

ARRÊTÉ PORTANT PUBLICITÉ DES DÉCLARATIONS DE CRÉATION ET DE VACANCE D'EMPLOI

AR-01120250814116

Monsieur le Président du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude,
Vu le Code général de la fonction publique notamment les articles L452-35 et L452-36,
Considérant les déclarations de création et de vacance d'emplois de catégories A, B et C, communiquées au Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude par les Collectivités territoriales et Établissements publics de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L. 313-4 et L. 452-36 du Code général de la fonction publique,

ARRETE

ARTICLE 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 22 déclarations.

Déclarations portant sur un grade de catégorie A	Déclarations portant sur un grade de catégorie B	Déclarations portant sur un grade de catégorie C
6	3	14

ARTICLE 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le Préfet de l'Aude.
Le présent arrêté est publié sur le site emploi-territorial.fr rubrique « Publicité des arrêtés ».

Fait à Carcassonne, le 14/08/2025

Le Président

Serge BRUNEL



Le Président,

- certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte,
- informe qu'en application des dispositions du décret n°65-29 du 11 janvier 1965 modifié, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours, pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr.

L'auteur de la décision peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai.





CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V011250804000378001 CDC DE LA REGION LEZIGNANAISE CORBIERES ET MINERVOIS	Infirmier en soins généraux, Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2025	15/09/2025
V011250808000895001 COMMUNE DE QUILLAN	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/08/2025	01/10/2025
V011250808001021001 COMMUNE DE NARBONNE	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/08/2025	01/10/2025
V011250808001157001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE	Opérateur en Télé Vidéo surveillance Police Municipale Assume la gestion de moniteurs écrans d'un pupitre de télécommande du dispositif vidéosurveillance urbaine selon des procédures et un mode opératoire Opération sans offre	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/08/2025	15/09/2025

Accusé de réception en préfecture
011-2508000250814-0116-AR
Date de réception en préfecture : 11/08/2025



L'AUDE	classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	collectivité				
V011250808001159001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE	<p>Agent de travaux Division Territoriale de la Haute Vallée de l'Aude - Centre de Limoux Est.</p> <p><i>MISSIONS - Assurer l'entretien du réseau routier départemental ACTIVITES - Travail en équipe sur l'ensemble du secteur du centre routier et au-delà dans le cadre d'une mutualisation des moyens au sein de la DT - Activités diverses : emplois partiels, fauchage, élagage, curage, maçonnerie, signalisation, surveillance du réseau...</i></p> <p><i>SPECIFICITES DU POSTE - Travail essentiellement en extérieur, par tout temps, et en équipe. - Déplacements sur l'ensemble du centre routier et de la DT - Disponibilité pour assurer les astreintes et les interventions (viabilité hivernale et autres) COMPETENCES REQUISES - Permis Poids-Lourds exigé et Super-Lourds apprécié - Conduite d'engins (agricoles et autres), utilisation de matériels divers - Capacité à travailler en équipe</i></p> <p>Opération sans offre</p>					15/09/2025
V011250808001172001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>Agent de travaux Division Territoriale de la Haute Vallée de l'Aude - Centre de Limoux Est.</p> <p><i>MISSIONS - Assurer l'entretien du réseau routier départemental ACTIVITES - Travail en équipe sur l'ensemble du secteur du centre routier et au-delà dans le cadre d'une mutualisation des moyens au sein de la DT - Activités diverses : emplois partiels, fauchage, élagage, curage, maçonnerie, signalisation, surveillance du réseau...</i></p> <p><i>SPECIFICITES DU POSTE - Travail essentiellement en extérieur, par tout temps, et en équipe. - Déplacements sur l'ensemble du centre routier et de la DT - Disponibilité pour assurer les astreintes et les interventions (viabilité hivernale et autres) COMPETENCES REQUISES - Permis Poids-Lourds exigé et Super-Lourds apprécié - Conduite d'engins (agricoles et autres), utilisation de matériels divers - Capacité à travailler en équipe</i></p> <p>Opération sans offre</p>	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/08/2025	15/09/2025
V011250808001172001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>Agent de travaux Division Territoriale de la Haute Vallée de l'Aude - Centre de Limoux Est.</p> <p><i>MISSIONS - Assurer l'entretien du réseau routier départemental ACTIVITES - Travail en équipe sur l'ensemble du secteur du centre routier et au-delà dans le cadre d'une mutualisation des moyens au sein de la DT - Activités diverses : emplois partiels, fauchage, élagage, curage, maçonnerie, signalisation, surveillance du réseau...</i></p> <p><i>SPECIFICITES DU POSTE - Travail essentiellement en extérieur, par tout temps, et en équipe. - Déplacements sur l'ensemble du centre routier et de la DT - Disponibilité pour assurer les astreintes et les interventions (viabilité hivernale et autres) COMPETENCES REQUISES - Permis Poids-Lourds exigé et Super-Lourds apprécié - Conduite d'engins (agricoles et autres), utilisation de matériels divers - Capacité à travailler en équipe</i></p> <p>Opération sans offre</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/08/2025	15/09/2025



<p>V011250808001186001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>Agent de travaux Division Territoriale du carcaissonnais - Centre de Cuxac Cabardès</p> <p><i>MISSIONS - Assurer l'entretien du réseau routier départemental ACTIVITES - Travail en équipe sur l'ensemble du secteur du centre routier et au-delà dans le cadre d'une mutualisation des moyens au sein de la DT - Activités diverses : emplois partiels, fauchage, curage, maçonnerie, signalisation, surveillance du réseau... SPECIFICITES DU POSTE - Travail essentiellement en extérieur, par tout temps, et en équipe. - Déplacements sur l'ensemble du centre routier et de la DT - Disponibilité pour assurer les astreintes et les interventions (viabilité hivernale et autres) COMPETENCES REQUISES - Permis Poids-Lourds exigé et Super-Lourds apprécié - Conduite d'engins (agricoles et autres), utilisation de matériels divers - Capacité à travailler en équipe</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>08/08/2025</p>	<p>15/09/2025</p>
<p>V011250811000661001</p> <p>SIVOS VAL DE DAGNE-MONTLAUR</p>	<p>Adjoint technique</p> <p>Accompagnement dans le transport scolaire</p> <p><i>Accompagnement durant le transport scolaire: (uniquement pendant la période scolaire) -Poste numéroté: contrat pour 6h hebdo</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>06h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>11/08/2025</p>	<p>18/09/2025</p>
<p>V011250811000706001</p> <p>COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p> <p>AGENT AUPRES D'ENFANTS PETITE ENFANCE</p> <p><i>- Accueillir l'enfant de 10 semaines à 5 ans révolus et sa famille - Accueillir, observer et accompagner l'enfant au quotidien en tant qu'individu au sein du groupe - Veiller au bien-être et au bon développement psychomoteur de l'enfant en assurant sa sécurité physique et affective - Créer un climat et une relation de confiance et de collaboration avec les familles - Recueillir et transmettre les informations du vécu quotidien de l'enfant pour assurer la continuité du lien entre la famille et la structure - Participer et s'impliquer dans les projets de la structure et du service</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une disponibilité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>11/08/2025</p>	<p>25/08/2026</p>
<p>V011250811000732001</p> <p>SIVOS VAL DE DAGNE-</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>03h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>11/08/2025</p>	<p>18/09/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
11-2025-00024-20250814-120250814116-AR
Date d'accusé de réception en préfecture : 21/08/2025



<p>MONTLAUR</p>	<p>Accompagnement dans le transport scolaire Accompagnement durant le transport scolaire: (uniquement pendant la période scolaire) Ligne Pradelles-en-Val: contrat pour 3h hebdo Opération sans offre</p>	<p>publique</p>			
<p>V011250811000738001</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>04h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>11/08/2025 18/09/2025</p>
<p>SIVOS VAL DE DAGNE- MONTLAUR</p>	<p>Accompagnement dans le transport scolaire Accompagnement durant le transport scolaire: (uniquement pendant la période scolaire) Ligne Pradelles-en-Val (soir): contrat pour 4h hebdo Opération sans offre</p>				
<p>V011250812000188001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/08/2025 19/09/2025</p>
<p>V011250812000369001 COMMUNE DE TREBES</p>	<p>Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/08/2025 01/10/2025</p>
<p>Agent technique fonctions ATSEM Service scolaire L'adjoint technique exercera les fonctions d'ATSEM au sein d'une école maternelle de la ville. Il aura la mission d'assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Il devra préparer et mettre en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux jeunes enfants. Accompagnement de l'enfant dans ses apprentissages scolaires quotidiens. Qualifications requises : CAP petite enfance permettant d'acquérir des connaissances sur le rôle et les missions des ATSEM (préparation au concours souhaitée)</p>					

Accusé de réception en Préfecture
011-281100024-20250811-01120250814116-AR
Date de réception en Préfecture : 21/08/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
 FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
 DE L'AUDE

Opération sans offre					
V011250812000585001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/08/2025 19/09/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE Magasinier Sca relations avec les administrations et préservation du patrimoine <i>- Assurer la réception, le conditionnement ou le reconditionnement, le rangement des documents, des ouvrages et des &oeil;uvres - Mettre à disposition des chercheurs et des lecteurs des documents, des ouvrages - Participer au contrôle, au recatement et au classement des documents, des ouvrages et des &oeil;uvres - Contribuer à la mise à jour des données documentaires - Participer à la conservation préventive des fonds, des documents, des ouvrages et des &oeil;uvres - Participer aux recherches administratives - Participer à la surveillance sanitaire des fonds, au récolement des archives</i> Opération sans offre					
V011250812000807001	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/08/2025 01/09/2026
COMMUNE DE NARBONNE CHARGE DE MISSION DU DEVELOPPEMENT DE LA MAISON DE PROXIMITE DE RAZIMBAUD CITOYENNETE <i>* Animer et gérer la Maison de Proximité de Razimbaum pour en faire un lieu de vie pour les habitants du quartier (Enfants, jeunes, adultes, seniors). * Favoriser la mise en place d'actions de proximité répondant aux besoins des habitants en s'appuyant sur le tissu associatif et en impliquant les habitants. * Concevoir et mettre en place des projets et des animations transversales pour favoriser le lien social. * Fédérer les initiatives associatives et celles des habitants dans le respect des valeurs de la République. * Garantir la mixité sociale, générationnelle et culturelle dans les actions mises en oeuvre. * Rendre compte de son action auprès de la hiérarchie et de l'élu. * Management de l'agent en charge de l'accueil.</i> Opération sans offre					
V011250813000176001	Attaché	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	13/08/2025 01/10/2025
CC PYRENEES AUDIOISES ADMINISTRATION GENERALE Chargé(e) de mission « Santé » CONTRAT LOCAL SANTE <i>Sous l'autorité hiérarchique : * Du Président des Pyrénées Audoises et du Directeur de la communauté de communes des Pyrénées Audoises, Sous l'autorité fonctionnelle : ? Du président de la Communauté de Communes des Pyrénées Audoises ? Du président de la Communauté de Communes du Limouxin ? De l'Agence Régionale de santé</i>					

Accusé de réception en préfecture
 011-28110002420250814116-AR
 Date de réception en préfecture : 08/08/2025



**CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE**

	<p>Occitanie En relation avec : * Tous les services des communautés de communes des Pyrénées-Audoises et du Limouxin * Les élus des 2 communautés de communes sus-citées, * L'Agence Régionale de Santé Occitanie, * Les services des communes membres des 2 communautés de communes sus-citées, * L'ensemble des acteurs impliqués dans le domaine de la santé globale. Définition du poste Rédaction, présentation et validation du contrat local de santé (CLS) du territoire puis animation du CLS</p> <p>Opération avec offre 0011250813000176 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250813000176-charge-e-mission-sante/2</p>											
<p>V011250813000268001</p> <p>COMMUNE DE CARCASSONNE</p>	<p>Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>13/08/2025</p> <p>20/09/2025</p>	<p>Agent d'accueil et de surveillance des musées DIRECTION POLE CULTUREL</p> <p>MISSIONS GENERALES : Accueil et surveillance des publics et des &oeil;uvres - Participation aux manifestations - Mise sous pli des invitations Activités complémentaires : Polyvalence Musée des beaux-arts - Musée de l'Ecole - Vente catalogues, affiches et cartes postales et autres - Mandataire Savoir-faire : - Encadrement des publics au musée - Surveillance des &oeil;uvres - Accueil à l'entrée des salles - Communication adaptée en fonction des personnes - Notions de secourisme - Connaître les procédures d'urgence Savoir être : - Disponibilité - Sens aigu du relationnel - Rigueur et discrétion - Bienveillance et courtoisie</p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Technicien, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels</p> <p>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>13/08/2025</p>	<p>22/09/2025</p>					
<p>V011250813000298001</p> <p>CARCASSONNE AGGLO</p>	<p>Technicien Amélioration de l'Habitat Habitat</p> <p>PROFIL DU POSTE : Sous l'autorité de la cheffe de service et de son adjoint, l'agent a en charge l'accompagnement des usagers souhaitant s'engager dans des travaux d'amélioration de l'habitat. Il apporte des conseils techniques et financiers en matière de travaux d'adaptation et de rénovation énergétique du logement, assure les visites techniques et accompagne l'usager tout au long de son projet. Il aura également pour vocation une mission d'animation et de sensibilisation à l'amélioration de l'habitat.</p> <p>OBJECTIF GÉNÉRAL DU POSTE : Sous l'autorité de la cheffe de service et de son adjoint, la technicienne amélioration Habitat assure l'information et le conseil technique d'amélioration de l'habitat auprès du public. Il assure également l'exécution, le suivi, l'animation et l'évaluation des programmes dans lesquels la collectivité s'engage.</p> <p>MISSIONS DU POSTE : MISSIONS PRINCIPALES : Information et conseil des particuliers dans le cadre de l'Espace Conseil France Rénov' : - Accueil et conseil de premier niveau aux particuliers visés par le P.Ré.A.U. ou dans le cadre de permanences délocalisées (F.S., événements) : locataires, copropriétés, propriétaires occupants et bailleurs - Veille technique et réglementaire en matière d'habitat, gestion documentaire - Accompagnement des particuliers dans leurs projets d'amélioration du logement. Conseil personnalisé aux particuliers : traitement des demandes d'informations et de renseignements par téléphone, rendez-vous et permanences décentralisées : - Analyse des besoins exprimés - Hiérarchisation des travaux prioritaires - Optimisation des financements Information sur les dispositifs financiers adaptés (aides, prêts, ...) : - Accompagnement des porteurs de projets de la réflexion à la réalisation de leurs projets d'amélioration de l'habitat : visites, préconisations de travaux, définition de</p>											

CARCASSONNE
 Casusé de réception en préfecture
 -281100024-20250814-01120250814116-AR
 Date de réception préfecture : 21/08/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

	<p>programme de travaux, production de rapport technique, ingénierie financière, analyse de devis, solliciter le travailleur social le cas échéant... - Contrôle de la qualité et de la conformité des travaux réalisés - Production de notes et comptes rendus comprenant des préconisations techniques et financières sur des projets d'amélioration de l'habitat - Le cas échéant, assurer le lien avec les autres structures Mon Accompagnateur Rénov/opérateurs en place sur le territoire Divers : -Participation aux réunions et à la vie du P.Ré.A.U. MISSIONS SECONDAIRES : Actions de promotion : - Être force de proposition, organiser, mettre en place et participer à des actions d'information, de sensibilisation et d'animation auprès du grand public -Participer et être force de proposition quant à la réalisation des documents de communication, d'information et de sensibilisation de tous les publics Qualifications requises : - Domaine de compétences : Amélioration de l'habitat - Expérience exigée dans un poste similaire - Connaissance du jeu d'acteurs professionnels du bâtiment, des acteurs du logement (organismes, rôles, interactions) - Connaissances actualisées des dispositifs d'aides financières - Connaissances générales des politiques de l'habitat, du fonctionnement des collectivités et des missions administratives Compétences professionnelles : - Maîtrise des techniques de construction et d'aménagement de logements - Connaissances en matière de rénovation - Bonne maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel, PowerPoint) Qualités personnelles : - Rigueur, esprit d'initiative et adaptation - Capacité de travail en équipe et en partenariat indispensable - Capacités relationnelles : techniques d'écoute active et de reformulation, aptitude pour le contact avec le public, capacité à vulgariser un message technique - Intérêt pour l'animation, la prise de parole en public, l'argumentation orale - Qualités rédactionnelles AUTONOMIE ET RESPONSABILITÉS : - Activités définies et suivies par le supérieur hiérarchique - Force de proposition auprès de sa hiérarchie INTÉRÊTS : - Approche transversale et pluridisciplinaire CONTRAINTES : - Respect des échéances liées au planning fixé par la collectivité - Déplacements réguliers sur le territoire</p> <p>Opération avec offre 0011250813000298 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250813000298-technicien-amelioration-habitat/2</p>					
<p>V01125081300035001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Directeur (grade en extinction)</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>13/08/2025</p>	<p>21/10/2025</p>
<p>V011250813000464001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Chargé de communication digitale Direction Communication</p> <p>MISSIONS - Participer à la mise en oeuvre de la stratégie digitale de la collectivité - Animer le nouveau le site aude.fr. ACTIVITES - Conception et mise en oeuvre des campagnes de communication digitale -Conception et création des supports digitaux (mini-sites événementiels, applis, jeux...) en lien avec les différents prestataires et les services du département, en suivre la réalisation et l'animation -Création des contenus pour les médias du Département : aude.fr, Audemag... -Communication sur les réseaux sociaux et développement de la présence du Département sur les principales plateformes -Animation du site, rédiger des contenus... -Création et envoi des newsletters, emailing, lettres d'information -Création et gestion des bases de données utilisateurs -Suivi et analyse des résultats et indicateurs de performance SPECIFICITES DU POSTE Maîtriser la rédaction pour le web et les règles du SEO Maîtriser les outils analytiques (principalement Google analytics) Maîtriser les techniques et les outils de traitement de l'image COMPETENCES REQUISES Connaissance de l'environnement territorial Bonne culture générale et culture web Maîtrise du pack office et des outils Adobe Connaissance des systèmes de publication (Drupal, Wordpress...) Bonne compréhension des enjeux de communication publique Outils analytiques et les règles du SEO, maîtrise de Google analytics Bonnes qualités relationnelles, axé-e sur le service Capacité à travailler en équipe, Diplômé(e) Flexible Capacité à travailler de manière efficace dans un environnement complexe sur un poste multitâche capacités rédactionnelles et orthographe Irréprochable Adaptabilité et créativité Autonomie Organisation et rigueur Créativité Réactivité Disponibilité</p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>13/08/2025</p>	<p>01/11/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250814-11250813000464001-AR
Date de réception préfecture : 11/08/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude
85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79



L'AUDE	éducateur, Conseiller supérieur socio-éducatif, Conseiller hors classe socio-éducatif	publique					
V011250813000816001	<p>Travailleur social (h/f) MDS-Narbonne Littoral-AP</p> <p>MISSIONS Les missions télétravaillables doivent être mentionnées : ? - Assurer l'accompagnement social des usagers dans une logique de prévention - Assurer la veille sociale ACTIVITES Les activités télétravaillables doivent être mentionnées : ? Accueil, l'écoute et l'orientation de tout public en difficulté dans le cadre de la polyvalence de secteur. - Accompagnement des bénéficiaires du RSA en référence dans leur parcours d'insertion, élaboration du CER en mobilisant les outils du PDI. - Prévention des ruptures de lien social, de la perte d'autonomie, de la marginalisation en mobilisant les dispositifs et aides financières dédiés, voire en proposant un accompagnement social (non télétravaillable) - Soutien à la fonction parentale en prévention primaire ou au niveau des difficultés éducatives en proposant des accompagnements pluridisciplinaires, en mobilisant les outils de PMI - Evaluation des demandes d'agrément d'assistantes maternelles - Réalisation d'enquêtes sociales diverse (instruction à domicile, présidence, parquet ...) - Travail en lien et collaboration avec l'unité ASE dans l'intérêt des familles - Participation aux réunions d'équipe et institutionnelles - rédaction des écrits professionnels en lien avec les activités prédéfinies et utilisation des logiciels métiers iodas / solis ...</p> <p>Opération sans offre</p>						01/11/2025
COMMUNE DE PORT-LA-NOUVELLE	<p>Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>13/08/2025</p>						
V011250814000386001	<p>Auxiliaire de puériculture Crèches</p> <p>Descriptif de l'emploi La Communauté de Communes du Limouxin dispose de 4 crèches situées sur Limoux, Laderm sur Lauquet et Belveze du Razès, recherche par voie statutaire ou contractuelle un/e auxiliaire de puériculture à temps complet pour intégrer son pool de remplaçantes. Missions ou activités MISSIONS - Participer à l'accueil des jeunes enfants au sein des 4 établissements, par une prise en charge individuelle et collective des enfants, en collaborant aux soins quotidiens et en menant les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant. - Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets d'établissements. ACTIVITES - accueillir l'enfant dans un environnement stimulant - répondre aux besoins de l'enfant selon son âge sur les plans affectif, physiologique, psychique et moteur - participer aux différents moments de la vie quotidienne : soins, repas, sieste, administration des médicaments par délégation - favoriser le développement et la socialisation de l'enfant en proposant et en animant des activités adaptées - mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être de l'enfant : aménagement de l'espace, assurer la sécurité affective et physique - accueillir les parents et les intégrer à la vie des structures - apporter conseils et soutien aux parents : établir une relation de confiance, prendre en</p> <p>Opération sans offre</p>						
CDG DU LIMOUXIN	<p>Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure, Aide-soignant de classe normale, Aide-soignant de classe supérieure</p> <p>Poste vacant suite à une fin de détachement</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>14/08/2025</p> <p>21/09/2025</p>						

Accusé de réception en préfecture
 01112508100020250814-01120250814116-AR
 Date de réception en préfecture : 21/08/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

compte la diversité culturelle, communiquer avec la famille au quotidien - développer et favoriser le travail d'équipe : transmissions, analyse des situations rencontrées, participation aux réunions et analyses de pratique et à la mise en place de projets - dialoguer avec les intervenants extérieurs : capacité à les identifier et à les solliciter - encadrer les stagiaires : transmettre ses connaissances et évaluer les stagiaires CONDITIONS DE TRAVAIL : - interventions sur Limoux, Laderm sur Lauquet et Belveze du Razès (permis B et véhicule indispensables) - horaires variables selon le roulement de l'équipe - réunions régulières après 18h30 Profil recherché SAVOIRS : - diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture - connaissances en psychologie et développement de l'enfant de 0 à 6 ans - connaissances des maladies infantiles et signes d'alerte - connaissances des règles d'hygiène et de sécurité - connaissances des bases de la diététique SAVOIR-FAIRE : - capacité à identifier les besoins de l'enfant et à répondre de manière adaptée - capacité à encadrer un groupe d'enfants et à animer une activité - capacité de communication et de transmission : avec les enfants, les parents, l'équipe, les stagiaires et les intervenants extérieurs - capacité d'analyse de situations et de réflexion SAVOIR-ETRE : - adaptabilité - ponctualité, disponibilité, flexibilité - écoute, observation et communication - organisation, autonomie et esprit d'initiative - créativité, dynamisme et motivation - patience, douceur - esprit d'équipe - respect des règles de discrétion professionnelle - sens du service public

Opération sans offre

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250814-01120250814116-AR
Date de réception préfecture : 21/08/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude
85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79