



ARRÊTÉ PORTANT PUBLICITÉ DES DÉCLARATIONS DE CRÉATION ET DE VACANCE D'EMPLOI

AR-01120250620229

Monsieur le Président du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude,
Vu le Code général de la fonction publique notamment les articles L452-35 et L452-36,
Considérant les déclarations de création et de vacance d'emplois de catégories A, B et C, communiquées au Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude par les Collectivités territoriales et Établissements publics de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L. 313-4 et L. 452-36 du Code général de la fonction publique,

ARRETE

ARTICLE 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 59 déclarations.

Déclarations portant sur un grade de catégorie A	Déclarations portant sur un grade de catégorie B	Déclarations portant sur un grade de catégorie C
14	28	25

ARTICLE 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le Préfet de l'Aude.
Le présent arrêté est publié sur le site emploi-territorial.fr rubrique « Publicité des arrêtés ».

Fait à Carcassonne, le 20/06/2025

Le Président

Serge BRUNEL



Le Président,

- certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte,
- informe qu'en application des dispositions du décret n°65-29 du 11 janvier 1965 modifié, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours, pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr.

L'auteur de la décision peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai.





CENTRE DE GESTION DE LA
 FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
 DE L'AUDE

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V011250612000728001 CDC DU LIMOUXIN	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe Professeur/e de cor d'harmonie Conservatoire de musique <i>Au sein du Conservatoire de Musique, l'enseignant/e de cor d'harmonie aura pour missions principales : -Enseignement d'une spécialité instrumentale : Cor d'harmonie. - Direction d'ensembles -Orchestre en milieu scolaire</i> Opération sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	03h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/09/2025
V011250612000740001 CDC DU LIMOUXIN	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe Professeur de musique - spécialité flûte traversière Ecole de musique <i>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement. Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants. Enseigner une discipline artistique (Flûte traversière). Organiser, suivre les études et évaluer les élèves . Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels avec les élèves. Intervention dans les orchestres à l'école. Assurer des cours de formation musicale 1er cycle. Avoir une pratique artistique.</i> Opération sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	12h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/10/2025
V011250612000804001 CDC DE LA REGION LEZIGNANAISE CORBIÈRES ET MINERVOIS	Sage-femme de classe normale SAGE-FEMME EN CENTRE DE SANTÉ INTERCOMMUNAL <i>Avec un bassin de population d'un peu plus de 34 000 habitants répartis sur 53 communes rurales et 1 ville-centre (plus de 11 000 habitants), le territoire de la CCRLCM se situe au cœur de la région de l'Aude en Occitanie. La CCRLCM bénéficie d'un positionnement idéal et stratégique grâce à une entrée d'autoroute. Son dynamisme et ses nombreux services à la population : pôle hospitalier, lycée général, deux collèges, centre de formation pour jeunes apprentis... en font un territoire dynamique et attractif. Communauté de Communes classée 20 000 à 40 000 habitants Nombre de communes adhérentes: 54 Siège : 48 Avenue Charles Cros - 11200 LEZIGNAN CORBIÈRES La sage-femme intervient dans une approche globale de santé sexuelle, reproductive, et périnatale, en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire du centre de santé de</i>	Poste créé suite à un nouveau besoin	07h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2025	15/10/2025

Accusé de réception en préfecture
 011-2811004-2025-06-2025062025-AR
 Date de réception en préfecture : 06/06/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude
 85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79



<p>LEZIGNAN CORBIERES. Opération avec offre 0011250612000804 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250612000804-sage-femme-centre-santE-intercommunal/2</p>		ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2025	15/10/2025
V011250612000804002	<p>Sage-femme de classe normale</p> <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> <p>07h00</p>			
<p>CDC DE LA REGION LEZIGNANAISE CORBIERES ET MINERVOIS</p>	<p>SAGE-FEMME EN CENTRE DE SANTÉ INTERCOMMUNAL <i>Avec un bassin de population d'un peu plus de 34 000 habitants répartis sur 53 communes rurales et 1 ville-centre (plus de 11 000 habitants), le territoire de la CCRLCM se situe au cœur de l'Aude en Occitanie. La CCRLCM bénéficie d'un positionnement idéal et stratégique grâce à une entrée d'autoroute. Son dynamisme et ses nombreux services à la population : pôle hospitalier, lycée général, deux collèges, centre de formation pour jeunes apprentis... en font un territoire dynamique et attractif. Communauté de Communes classée 20 000 à 40 000 habitants Nombre de communes adhérentes: 54 Siège : 48 Avenue Charles Cros - 11200 LÉZIGNAN CORBIÈRES La sage-femme intervient dans une approche globale de santé sexuelle, reproductive, et périnatale, en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire du centre de santé de LEZIGNAN CORBIERES.</i></p> <p>Opération avec offre 0011250612000804 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250612000804-sage-femme-centre-santE-intercommunal/2</p>			
V011250612000832001	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>08h30</p>	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/09/2025
<p>CDC DU LIMOUXIN</p>	<p>Professeur de musique - Spécialité chant et éveil musical Ecole de musique <i>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement. Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants : spécialité chant . Organiser, suivre les études des élèves et les évaluer. Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels avec les élèves. Élaborer un cursus chant musique actuelle. Animer et donner des cours en éveil musical.</i></p> <p>Opération sans offre</p>			
V011250612000846001	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>11h00</p>	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/09/2025
<p>CDC DU LIMOUXIN</p>	<p>Professeur/e de Saxophone et d'ensembles de musique actuelle Ecole de musique <i>Au sein du Conservatoire de Musique, l'enseignant/e de saxophone et d'ensembles de musique actuelle aura pour missions principales : - Enseignement d'une spécialité</i></p>			

Accusé de réception en préfecture
 011-281100024-20250620-120250620229-AR
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025



<p><i>Instrumentale, le Saxophone avec des esthétiques allant du classique au jazz, musiques actuelles et improvisées. - Direction d'ensembles - Ecriture de morceaux (composition), arrangements pour divers ensembles. - Enseignement d'orchestre en milieu scolaire - Travailler en Réseau avec les écoles de l'ouest Audois</i></p> <p>Opération sans offre</p>						
V011250612000857001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/10/2025
CDC DU LIMOUXIN	<p>Professeur de musique : spécialité Tuba / euphonium Ecole de musique <i>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement. Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants. Enseigner une discipline artistique (Tuba / Euphonium). Organiser, suivre les études des élèves et les évaluer. Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels avec les élèves. Assurer des cours de formation musicale 1er cycle. Avoir une pratique artistique.</i></p> <p>Opération sans offre</p>					
V011250612000871001	Emploi contractuel de cat. B	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h00	ouvert aux contractuels Contrat de droit privé (CDI) - Service public industriel et commercial	19/06/2025	01/10/2025
CDC DU LIMOUXIN	<p>Professeur de musique - spécialité piano Ecole de musique <i>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement. Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants. Enseigner une discipline artistique (Piano). Organiser, suivre les études des élèves et les évaluer. Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels avec les élèves. Avoir une pratique artistique. Proposer des esthétiques allant du classique au jazz et musiques actuelles.</i></p> <p>Opération sans offre</p>					
V011250612000891001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2025	01/09/2025
CDC DU LIMOUXIN	<p>Professeur de musique - spécialités éveil musical et trompette Ecole de musique <i>Enseignement d'une discipline artistique : la trompette 3ème cycle spécialité jazz et musiques actuelles. Animer et donner des cours en éveil musical.</i></p> <p>Opération sans offre</p>					

Accusé de réception en préfecture
 011-28110002420250610-01120250620229-AR
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025



<p align="center">COMMUNE DE CARCASSONNE</p> <p align="center">V011250613001320001</p>	<p>Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Ingénieur, Ingénieur principal</p>	<p align="center">Nouveau projet</p>	<p align="center">35h00</p>	<p align="center">ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p align="center">19/06/2025</p>	<p align="center">21/07/2025</p>
<p>RESPONSABLE DE PLANIFICATION ET DEVELOPPEMENT TERRITORIAL (CONTRAT DE PROJET) URBANISME et AFFAIRES JURIDIQUES <i>Vous serez recruté(e) en contrat de projet (CDD) pour une durée initiale de 2 (deux) ans qui pourra être renouvelée jusqu'à 6 (six) ans maximum. Vous serez placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice de l'Urbanisme et au sein d'une équipe dynamique. Vous travaillerez en collaboration avec les partenaires externes et les services internes de la collectivité. CONTEXTE La révision générale du Plan Local d'Urbanisme de la ville de Carcassonne a été prescrite le 6 février 2020. Le Projet d'Aménagement et de Développement Durable a été débattu au Conseil Municipal du 11 avril 2024. Un travail important reste à mener pour approuver le nouveau document d'urbanisme.</i> MISSIONS PRINCIPALES : En lien avec le bureau d'études urbanisme et les élus, suivre et animer l'ensemble des procédures d'évolution du Plan Local d'Urbanisme (notamment la révision générale actuellement en cours) 1. Piloter et animer les procédures de planification : - Planifier et suivre la révision générale du Plan Local d'Urbanisme (en cohérence avec les documents supérieurs et les obligations ZAN de la loi Climat et Résilience) ; - Coordonner les études nécessaires à la révision du PLU ; - Assurer le lien entre les bureaux d'études et les élus pour conduire aux meilleurs choix ; - Gérer l'ensemble des activités inhérentes aux procédures d'évolution du PLU : Assurer le suivi technique, administratif et financier des procédures ; - Veiller au bon déroulement des procédures (des délibérations, arrêtés, concertation, enquête publique, mesures de publicité, ...), en lien avec l'assistante ; - Animer des groupes de travail ; - Suivi des études d'urbanisme ; - Veiller au respect des procédures réglementaires et du calendrier de la procédure ; - Participer à la transversalité avec les services de la direction ; - Assurer la veille technique et juridique. 2. Gestion de projets - Réalisation d'étude de faisabilité ; - Suivi des projets. MISSIONS ANNEXES : - Gérer les marchés publics avec les bureaux d'études ; - Réaliser des cahiers des charges, documents de suivi et/ou d'accompagnement, des notes/bilans et rapports d'activités. PROFILS RECHERCHES : Formation supérieure en urbanisme/ Aménagement et/ou développement territorial Expérience réussie dans des missions similaires ou dans un cabinet d'urbanisme Compétences requises (être capable de) : SAVOIR : Droit de l'Urbanisme ; Urbanisme Opérationnel ; Connaître le fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et des Collectivités Locales ; Maîtrise de QGIS ou logiciel de cartographie. SAVOIR FAIRE : Anticiper les besoins et être force de proposition ; Être source de proposition ; Conduite de projets. SAVOIR ÊTRE : Disponibilité et adaptabilité ; Sens du contact et du travail en équipe ; Discretion ; Aisance rédactionnelle, capacité d'analyse, de synthèse et esprit d'initiative ; Rigueur, méthode et organisation.</p> <p>Opération avec offre 0011250613001320 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250613001320-responsable-planification-developpement-territorial-contrat-projet/2</p>						
<p align="center">CARCASSONNE AGGLO</p> <p align="center">V011250613001563001</p>	<p>Ingénieur</p>	<p align="center">Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p align="center">35h00</p>	<p align="center">ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p align="center">13/06/2025</p>	<p align="center">28/07/2025</p>
<p>Directeur de Projets Etude et Stratégie Politique de Gestion des Déchets Ménagers Pôle Territoire <i>Profil du Poste : Au sein du Pôle Territoriales, vous êtes en charge de proposer une stratégie relative à la politique de gestion des déchets ménagers pour Carcassonne Agglo</i></p> <p align="right">Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude 85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79</p>						

Accusé de réception en préfecture
 011-28110024-2025-0620-03-20250626-AR
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

dans un objectif de maîtrise des coûts et de réponses aux enjeux environnementaux. RELATIONS FONCTIONNELLES : Relations hiérarchiques : sous l'autorité directe du D.G.D. Territoire Relations professionnelles : * Internes : Direction et élus * Externes : partenaires institutionnels (Préfecture, ADEME, ...) opérateur COVALEDEM OBJECTIF GÉNÉRAL DU POSTE : - Mener des missions d'études de prospective et de performances économiques et financières et de risques dans le domaine de la politique de gestion des déchets - Venir en appui, en outre, à partir d'indicateurs et d'analyses, au Pôle Territoire (direction de l'environnement) sur des processus d'amélioration de performances en matière de déchets. MISSIONS DU POSTE : Missions principales : * Participation à la réalisation d'études internes ou d'expérimentations en vue de l'optimisation du service public de gestion des déchets. * Accompagnement à la passation et suivi des marchés de traitement en cours (tonnages, factures, rachat matière / recettes industrielles) ; * Optimisation des filières en place et déploiement des nouvelles filières en cours (acteurs du Territoire (acteurs de l'ESS) ; * Veille réglementaire et analyse ; * Réalisation et suivi tableaux de bord. COMPÉTENCES REQUISES : - Qualifications requises : * Connaissances de l'organisation de Carcassonne Agglo * Connaissance des techniques de communication et de négociation - Compétences professionnelles : * Autonomie dans la conduite du changement et le pilotage projet * Expertise fiscalité * Méthodologie de travail, organisation, rigueur * Qualités rédactionnelles et d'expression * Prendre des initiatives tout en sachant rendre compte * Elaboration et gestion de tableaux de suivi - Qualités personnelles : * Discrétion et réserve professionnelles, respect hiérarchique * Sens du travail en équipe * Forte capacité d'adaptation et de réactivité * Sens de la responsabilité * Sens du relationnel, de la pédagogie. CONTRAINTES : Respect des délais Environnement règlementaire et interne en évolution exigeant une très forte réactivité et une grande adaptabilité. AVANTAGES : Prestations COS et prestations prévoyances santé Eligible au télétravail (40 jours par an).

Opération sans offre

V011250616000812001	Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	16/06/2025	24/07/2025
COMMUNE DE CARCASSONNE	Electricien Culture - Montage et démontage des installations électriques sur les manifestations, le Chapeau Rouge, la salle du Dôme,... - Divers travaux de maintenance - Demande de devis Opération avec offre O011250616000812 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250616000812-electricien/2					
V011250616001453001	Assistant de conservation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/06/2025	01/11/2025
GRONDEMENT D'INTERET PUBLIC LA COOPERATIVE MUSSES CERES FRANCO	RESPONSABLE DES PUBLICS Responsable des publics Opération avec offre O011250616001453 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250616001453-responsable-publics/2					
V011250616001615001	Animateur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	18h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2025	01/08/2025
S.M.P. AMENAGEMENT ET DE GESTION DU PNR CORBIERES						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude

85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79



<p>FENOUILLEDES</p> <p>V011250616001669001</p> <p>S.M D'AMENAGEMENT ET DE GESTION DU PNR CORBIERES FENOUILLEDES</p>	<p>Animateur territorial Le Syndicat mixte du PNR Corbières-Fenouillèdes à pour mission principale l'élaboration de la charte du PNR. Il a également pour vocation de participer à l'animation et la mise en cohérence des projets territoriaux ; dans ce cadre, il recherche un agent d'animation des actions sur la collecte de la mémoire vivante et de la valorisation du patrimoine immatériel. Poste basé à Tuchan, à temps non complet 18h/semaine Opération avec offre 0011250616001615 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250616001615-animateur-territorial/2</p>	<p>Technicien principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>17/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>
<p>V011250616001752001</p> <p>COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>Chargé de mission Natura 2000 Le Syndicat mixte du PNR Corbières-Fenouillèdes a pour mission principale la mise en application des enjeux et défis de la charte du PNR. Ce syndicat mixte a également pour vocation de participer à l'animation et à la mise en cohérence des projets territoriaux et des actions de protection et mise en valeur de l'environnement. A ce titre, il porte depuis le 1er janvier 2017, le dispositif d'animation de 6 sites Natura 2000. Au sein du service Natura 2000, le (la) chargé(e) de mission sera en charge de l'animation des sites Natura 2000 Hautes Corbières et Vallée de l'Orbieu. Les missions seront notamment les suivantes : - Mise en oeuvre et suivi du processus de contractualisation (Charte Natura 2000, contrats, MAEC) - Gestion des espaces et de leurs habitats sur les sites - Suivi des actions d'amélioration des connaissances et suivis/inventaires scientifiques - Mise en oeuvre des actions d'information, communication et sensibilisation - Accompagnement des porteurs de projet dans le cadre du régime des évaluations des incidences - Suivi et mise en oeuvre des DOCOB - Mise à jour des DOCOB - Veille environnementale Opération sans offre</p>	<p>ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>
<p>V011250616001752001</p> <p>COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>ATSEM (h/f) DEJE-Service hygiène restauration et personnel des écoles * Préparer la salle de classe avant l'arrivée des enfants (installer les ateliers, dessins, jeux) * Accueillir les enfants, transmettre les informations et orienter les demandes * Assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...) * Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques * Assister les enfants pour les habillements/déshabillages * Surveiller la sieste et refaire les lits * Intervenir pour les blessures légères * Aider les enfants à prendre leur goûter * Préparation récré fruitée et distribution aux enfants * Maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin, changer les essuie-mains, le papier WC...) * Nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre les coins jeux * Désinfecter les jouets * Participer à l'accueil des parents * Participer à la surveillance et à l'animation des temps de garderie, des temps d'activités périscolaires * Passage des enfants en garderie * Mettre en oeuvre des techniques de jeux et des activités * Ranger la salle, nettoyer les tables * Nettoyage quotidien de la cour et du trottoir * Ouverture et fermetures des portes et volets * Rangement et nettoyage quotidien des classes (tables/chaises/sols) * Nettoyage du dortoir et des parties communes</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>

V011250616001752001
1-28110024-20250620-01120250620229-AR
Date de réception préfecture : 26/06/2025



<p>V011250616001752002 COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>Opération sans offre</p> <p>ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>ATSEM (h/f) DEJE- Service hygiène restauration et personnel des écoles <i>* Préparer la salle de classe avant l'arrivée des enfants (installer les ateliers, dessins, jeux) * Accueillir les enfants, transmettre les informations et orienter les demandes * Assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...)</i> <i>* Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques * Assister les enfants pour les habillements/déshabillages * Surveiller la sieste et refaire les lits * Intervenir pour les blessures légères * Aider les enfants à prendre leur goûter * Préparation récré fruitée et distribution aux enfants * Maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin, changer les essuie-mains, le papier WC...)</i> <i>* Nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre les coins jeux * Désinfecter les jouets * Participer à l'accueil des parents * Participer à la surveillance et à l'animation des temps de garderie, des temps d'activités périscolaires * Passage des enfants en garderie * Mettre en oeuvre des techniques de jeux et des activités * Ranger la salle, nettoyer les tables * Nettoyage quotidien de la cour et du trottoir * Ouverture et fermetures des portes et volets * Rangement et nettoyage quotidien des classes (tables/chaises/sols) * Nettoyage du dortoir et des parties communes</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/06/2025</p>	<p>01/09/2025</p>
<p>V011250616001752003 COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>Opération sans offre</p> <p>ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p> <p>ATSEM (h/f) DEJE- Service hygiène restauration et personnel des écoles <i>* Préparer la salle de classe avant l'arrivée des enfants (installer les ateliers, dessins, jeux) * Accueillir les enfants, transmettre les informations et orienter les demandes * Assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...)</i> <i>* Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques * Assister les enfants pour les habillements/déshabillages * Surveiller la sieste et refaire les lits * Intervenir pour les blessures légères * Aider les enfants à prendre leur goûter * Préparation récré fruitée et distribution aux enfants * Maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin, changer les essuie-mains, le papier WC...)</i> <i>* Nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre les coins jeux * Désinfecter les jouets * Participer à l'accueil des parents * Participer à la surveillance et à l'animation des temps de garderie, des temps d'activités périscolaires * Passage des enfants en garderie * Mettre en oeuvre des techniques de jeux et des activités * Ranger la salle, nettoyer les tables * Nettoyage quotidien de la cour et du trottoir * Ouverture et fermetures des portes et volets * Rangement et nettoyage quotidien des classes (tables/chaises/sols) * Nettoyage du dortoir et des parties communes</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/06/2025</p>	<p>01/09/2025</p>

01/25/2024
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025
 Date de réception préfecture : 26/06/2025



Opération sans offre					
	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2025
V011250616001753001 COMMUNE DE NARBONNE	Educateur de jeunes enfants (h/f) Direction de la petite enfance - crèche - <i>Accueillir et accompagner au quotidien les jeunes enfants et leur famille en veillant à la santé, à la sécurité physique et affective, au bien-être et à l'épanouissement de l'enfant confié - Individualiser l'accueil de l'enfant au sein du collectif - Respecter les rythmes, les besoins, les différences et les compétences de chaque enfant - Etre à l'écoute, accompagner et respecter les parents dans leur rôle éducatif, leur culture, leur origine et leurs compétences - Stimuler et coordonner au quotidien l'action éducative et pédagogique de l'équipe en lien avec le projet d'établissement - Mettre en oeuvre et/ou développer le travail avec les partenaires, CAMSP, PMI, ludothèque, médiathèque... en lien avec l'équipe pluridisciplinaire - Poser par écrit les pratiques professionnelles et les réflexions pédagogiques de l'équipe.</i> Opération sans offre				
V011250616001754001 COMMUNE DE NARBONNE	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure, Agent social, Adjoint technique Auxiliaire de puériculture Direction de la petite enfance - crèche <i>* Accueillir l'enfant de 10 semaines à 5 ans révolus et sa famille. * Accueillir, observer et accompagner l'enfant au quotidien en tant qu'individu au sein du groupe. * Veiller au bien-être et au bon développement psychomoteur de l'enfant en assurant sa sécurité physique et affective. * Créer un climat et une relation de confiance avec l'enfant et sa famille. * Organiser la vie du lieu d'accueil de l'enfant. * Recueillir et transmettre les informations du vécu quotidien de l'enfant pour assurer la continuité du lien entre la famille et la structure. * Participer et s'impliquer dans les projets de la structure et du service.</i> Opération sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2025
V011250616001755001 COMMUNE DE NARBONNE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe AGENT TECHNIQUE DES ECOLES DEJE- Service hygiène restauration et personnel des écoles <i>* Effectue la mise en état et l'entretien régulier des locaux (écoles, accueils de loisirs et le site du PICOU) dans le respect des règles et des consignes. * Entretien le mobilier, nettoie les surfaces et les vitres. * Nettoie quotidiennement la cour, l'entrée et les abords de l'école. * Assure le suivi des stocks et des commandes de matériel et produits d'entretien. * Réceptionne, contrôle, stocke les fruits.</i> Opération sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2025
V011250616001757001	Adjoint technique , Adjoint	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	01/09/2025

Accusé de réception en préfecture
011-2025-100020250620-0112025-0620229-AR
Date de réception en préfecture : 24/06/2025



COMMUNE DE NARBONNE	technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	
V011250616001759001	Assistant éducatif petite enfance (h/f) Direction de la petite enfance - crèche <i>Offrir aux familles une diversité dans les modes d'accueil qu'ils soient collectifs ou familiaux ; Garantir la continuité et la qualité du service public par une cohérence institutionnelle entre élus, direction générale des services, direction du service, directions des structures et équipes ; Garantir l'application du cadre légal, des procédures et des protocoles spécifiques à la direction du service Petite Enfance ; Garantir la mise en oeuvre du projet d'établissement et des valeurs inscrites dans le projet éducatif ; Permettre à chaque professionnel d'être entendu et de s'impliquer dans la réflexion et la construction du service Petite Enfance;</i> Opération sans offre			
COMMUNE DE NARBONNE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2025
V011250617000486001	Agent des cimetières Direction état civil et formalités administratives <i>Surveillance et entretien des cimetières (voirie et espaces verts) - Contrôle des travaux des marbriers - Contact direct avec les administrés</i> Opération sans offre			
COMMUNE DE SAINTE-COLOMBE-SUR-L HERS	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/10/2025
V011250617000944001	ATSEM (h/f) <i>Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (aide maternelle et accueil périscolaire)</i> Opération avec offre O011250617000486 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617000486-atsem/2			
COMMUNE DE QUINTILLAN	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	25/07/2025
V011250617000944001	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE <i>Entretien du village et des chemins. Entretien des espaces verts Entretien station épuration Travaux en régie</i> Opération avec offre O011250617000944 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617000944-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2			

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250620-01120250620229-AR
Date de réception en préfecture : 26/06/2025



<p>V011250617001086001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>01/08/2025</p>
<p>Chargé de relations presse Dir Com-Magazine Relations presse</p> <p><i>MISSIONS Participe à l'élaboration d'une stratégie média permettant à la presse de rendre compte des activités et projets de l'institution départementale. Assure des relations permanentes avec les journalistes de la presse locale, régionale et nationale. Vient en appui sur des missions rédactionnelles. ACTIVITES Les activités télévisuelles doivent être mentionnées : ? * Participation à la conduite de la stratégie média : - Valoriser les actions menées par les services du Département auprès de la presse, des médias et des influenceurs - Elaborer des préconisations presse sur les thématiques / compétences du Département en fonction de l'actualité - Être force de proposition et conseils des services et des élus de la collectivité en matière de relations presse - Assurer une veille stratégique auprès des médias locaux et nationaux - Effectuer une veille de l'image et des informations relatives au Département et à ses politiques publiques dans les médias - Mettre en place et suivre les indicateurs pour évaluer les retombées médiatiques, constituer périodiquement des revues de presse et contribuer à leur valorisation * Mettre en &oeil;uvre les relations avec la presse : - Constituer et actualiser en permanence le fichier de presse - Préparer des réponses réactives aux demandes de la presse - Rédiger des communiqués et des dossiers de presse - Préparer des éléments avec l'aide des services à destination des élus en cas de réponses de ces derniers à la presse - Assister les élus ou agents du Département lors des interviews - Organiser des conférences de presse et voyages de presse - Identifier un vivier de sujets clés à enrichir et à alimenter en permanence, être force de proposition vis-à-vis des journalistes - Participer à la mise en place ou au suivi de partenariats médias - Effectuer un travail de réseau auprès des journalistes locaux et nationaux - Elaborer et suivre les plans d'action de relations presse liés aux politiques publiques * Activités complémentaires : - Assurer des missions de rédaction pour le magazine départemental - Participation à l'organisation de l'archivage commun du service - Prise en charge de certaines missions et d'affaires courantes de la direction de la communication en cas d'absence ou de surcroît de travail</i></p> <p>Opération sans offre</p>						
<p>V011250617001137001</p> <p>CDG CASTELNAUDARY LAUSANNAIS AUDOIS</p>	<p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>01/09/2025</p>
<p>Directeur Animateur Ados Enfance Jeunesse</p> <p><i>Directeur-trice accueil de loisirs adolescents - 35h/semaine En lien direct avec la hiérarchie du service Enfance-Jeunesse, vous êtes responsable du bon fonctionnement du centre ados et garant du cadre éducatif, pédagogique et sécuritaire. Vos missions principales : * Elaborer et mettre en &oeil;uvre le projet pédagogique * Encadrer, animer et accompagner une équipe d'animation * Planifier et piloter des activités extrascolaires, sorties et séjours * Assurer le suivi administratif (inscriptions, dossiers, pointages, budget) * Représenter la structure auprès des familles et partenaires * Garantir la sécurité physique et morale des jeunes accueillis * Former et accompagner les stagiaires et nouveaux agents</i></p> <p>Opération avec offre 0011250617001137</p> <p>http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001137-directeur-animateur-ados/2</p>						
<p>V011250617001192001</p> <p>CDG CASTELNAUDARY</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>02h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>01/09/2025</p>

Centre de réception en préfecture
 100024-2025062011202520229-AR
 réception préfecture : 26/06/2025



<p>LOURAGAIS AUDOIS</p>	<p>de 2ème classe</p> <p>publicque</p>
<p>V011250617001229001 CDC CASTELNAUDARY LOURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique Ecole de Musique <i>Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévention, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux actions liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeilig;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeilig;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat.</i> Opération avec offre 0011250617001192 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001192-assistant-enseignement-artistique/2</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>05h30</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>17/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>
<p>V011250617001229001 CDC CASTELNAUDARY LOURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Professeur d'enseignement artistique Ecole de Musique <i>Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévention, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux actions liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeilig;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeilig;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat.</i> Opération avec offre 0011250617001229 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001229-professeur-enseignement-artistique/2</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>04h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> <p>17/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
 011-28130024-2025-020-01120250620229-AR
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

<p>des projets pédagogiques au travers de partenariat. Opération avec offre O011250617001250 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001250-professeur-enseignement-artistique/2</p>		<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>19/08/2025</p>
<p>V011250617001289001 S.M D'AMENAGEMENT ET DE GESTION DU PNR CORBIERES FENOUILLEDES</p>	<p>Rédacteur</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>17/06/2025</p>
<p>Animateur-Gestionnaire LEADER Après près de 10 ans de procédure, le décret de classement du Parc Corbières-Fenouillèdes est paru en septembre 2021, classant ainsi le territoire pour les 15 ans à venir en Parc Naturel Régional, le 58ème au niveau national et le 8ème en Occitanie. Le syndicat mixte de gestion et d'aménagement du Parc naturel Régional Corbières-Fenouillèdes (dont les membres sont la Région Occitanie/ Pyrénées-Méditerranée et les Départements de l'Aude et des Pyrénées Orientales, les EPCI et communes) porte la mise en &oeuf;uvre de la Charte, contrat qui concrétise le projet de protection et de développement durable élaboré pour son territoire. Le PNR porte pour la 1ère fois un programme LEADER pour la période 2023-2027 pour un territoire qui recouvre en partie le Parc. Le périmètre concerné touche 108 communes, 3 EPCI entièrement (Communauté de Communes Région Lézignanaise-Corbières-Minervois, Communauté de communes Carbières-Salauque-Méditerranée, Communauté de communes Agly-Fenouillèdes) et 1 EPCI de Perpignan Méditerranée en partie (8 communes). Ce territoire étant anciennement animé par 2 Groupes d'Actions Locaux. Le nouveau GAL (Groupe d'Actions Local) est officiellement mis en place depuis novembre 2024 et les premiers projets sont en cours d'accompagnement. Opération avec offre O011250617001289 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001289-animateur-gestionnaire-leader/2</p>				
<p>V011250617001350001 CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>15h00</p>	<p>17/06/2025</p>
<p>Assistant d'enseignement artistique Ecole de Musique Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévoyance, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux action liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeuf;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeuf;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat. Opération avec offre O011250617001350 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250617001350-assistant-enseignement-artistique/2</p>				
<p>V011250617001505001 CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>08h00</p>	<p>17/06/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250620-011250617001289-AR
Date de réception en préfecture : 01/07/2025



<p>V011250617001611001 CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique - Violon Ecole de Musique <i>Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévoyance, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux action liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeil;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeil;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat.</i> Opération avec offre 0011250617001505 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250617001505-assistant-enseignement-artistique-violon/2</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>10h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>01/09/2025</p>
<p>V0112506170016111611 CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique Ecole de Musique <i>Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévoyance, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux action liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeil;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeil;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat.</i> Opération avec offre 0011250617001611 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250617001611-assistant-enseignement-artistique/2</p>	<p>Adjoint adm. principal de 1ère classe</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>17/06/2025</p>	<p>25/07/2025</p>
<p>V011250617001807001 CARCARASSONNE AGGLO SOUTERRAINE</p>	<p>Agent Cellule Ressources Direction Enfance Jeunesse Famille <i>MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE : - Suivi du temps de travail mensuel des agents de la direction Enfance Jeunesse en lien avec les services de la DRH (Chronotime), suivi des absences injustifiées. - Suivi des commandes, des engagements financiers, des services faits et des liquidations des structures Enfance Jeunesse (A.L.A.E., A.L., A.L. Ados) sur Grand Angle principalement les marchés public de la jeunesse. - Suivi mensuel des repas A.L.A.E. et A.L.S.H. sur les communes de l'agglomération et des agents mis à disposition sur les structures A.L.A.E. par les communes. - Suivi mensuel des taux d'encadrement sur les structures A.L.A.E. - Soutien des agents du service dans toutes les autres missions de la cellule ressources - Rend compte à son supérieur hiérarchique de tout incident pouvant survenir dans le déroulement de sa mission. ? ENVIRONNEMENT DU POSTE : Partenaires internes : - Service de la Direction Enfance Jeunesse Famille - Services de la Direction Développement et Cohésion sociale - Services des Directions Ressources du C.I.A.S. Carcassonne Agglo Solidarité Partenaires externes : - Service administratif et élus Mairies de différentes communes du territoire - Tous prestataires de services CONNAISSANCES, EXPÉRIENCES ET APTITUDES NÉCESSAIRES POUR LE POSTE : Compétences / Aptitudes : Disponibilité, Bon gestionnaire, Sens du relationnel Compétences rédactionnelles Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels métiers (Grand Angle, Chronotime, Agora...) Qualification et formation : Permis B en cours validité</i></p>	<p>Accusé de réception en préfecture 011-281700024-20250620-1120250620229-AR Date de réception en préfecture : 26/06/2025</p>					



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

		<p>CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES DU POSTE : (Horaires particuliers, astreintes, polyvalence, ...) <i>Horaires administratifs, Participe aux réunions de service hebdomadaire, Respect du secret professionnel, obligation de discrétion et de réserve</i></p> <p>Opération sans offre</p>			
V011250618000014001	<p>Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe</p> <p>Agent en charge de la gestion financière et comptable (F/H) Gestion des moyens</p> <p><i>Au sein de la direction générale adjointe aux solidarités humaines, le service de gestion des moyens de l'ASE met en place, gère et contrôle l'ensemble des moyens mis à la disposition de l'aide sociale à l'enfance (ASE). La cellule budget/comptabilité est chargée de la préparation et du suivi du budget, du contrôle et du mandatement des dépenses de l'aide sociale à l'enfance, du montage et du suivi des marchés de l'ASE, en lien avec le service des marchés publics. Sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service, pour serez chargé : * Du contrôle et mandatement des dépenses des services de technique d'intervention sociale et familiale (TISF), d'action éducative en milieu ouvert (AEMO), des lieux de vie et d'accueil (LVA), des mesures d'accompagnement en économie sociale et familiale (MAESF), des placements en établissement et service, frais d'hébergement en résidences sociales (FIT), frais d'avocats ; * De la vérification de la présence des justificatifs nécessaires aux paiements ; * Du secrétariat de la commission des aides financières relevant de l'ASE, * Du mandatement dans les logiciels Grand Angle et Totas ; * Du suivi des lignes budgétaires et comptables en lien avec les missions de paiement, du suivi des conventions d'honoraires d'avocats, des conventions financières des lieux de vie et d'accueil et des établissements extérieurs au Département ; * De la réalisation de tableaux de bord de suivi des dépenses ; * Du suivi administratif et réalisation de l'indemnité mensuelle des tiers dignes de confiance ;</i></p> <p>Opération sans offre</p>	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/06/2025	30/07/2025
V011250618000268001	<p>Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe</p> <p>Agent de crèche Enfance Jeunesse</p> <p><i>Sous l'autorité de la Directrice de la Crèche Multi Accueil : Missions Veiller au bien être quotidien de l'enfant Assurer la sécurité physique et affective de l'enfant Gérer la relation avec les parents Animer et mettre en œuvre des activités éducatives Assurer la prise des repas aux enfants en respectant leurs rythmes, leurs habitudes et les règles d'hygiène et de diététique infantile Réceptionner les repas de la restauration municipale et les transformer si besoin Participer à l'entretien des locaux et du linge Respecter les règles d'hygiène et les recommandations sanitaires Veiller au rangement, à l'entretien et à la sécurité du matériel mis à disposition Gérer l'économat et les stocks alimentaires</i></p> <p>Opération avec offre 0011250618000268 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250618000268-agent-creche/2</p>	28h00	à pourvoir par voie statutaire	18/06/2025	01/09/2025
V011250618000399001	<p>Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Technicien, Technicien principal de 2ème</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/06/2025	01/09/2025

Accusé de réception en préfecture
011250618000268001202506201202506202229-AR
Date de réception préfecture : 26/06/2025



L'AUDE	classe, Technicien principal de 1ère classe	publicque				
<p>V011250618000499001</p> <p>COMMUNE DE CAILHAU</p>	<p>Responsable de l'unité PCR Santé animale et chimie des eaux</p> <p><i>Au sein de la direction générale adjointe transition écologique et mobilité, vous rejoindrez la direction du laboratoire départemental d'analyses de l'Aude. Le service santé animale et chimie des eaux, composé d'une dizaine d'agents, techniciens et administratifs, participe, sur le volet santé animale, à la veille sanitaire et ainsi à l'amélioration continue de la qualité sanitaire des cheptels bovins, ovins, caprins du département audois. Prendre en charge l'ensemble des analyses de santé animale pour les éleveurs audois, le Département contribuant ainsi de manière essentielle à la pérennité et à la qualité des élevages de son territoire. Sur le volet chimie des eaux, le service intervient en soutien des stations d'épuration pour notamment garantir la qualité des eaux rejetées dans l'environnement.</i></p> <p>Opération sans offre</p>	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	05h00	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20/06/2025	01/09/2025
<p>V011250618000513001</p> <p>CGF BIEGE LAURAGAIS MALLEBÈRE</p>	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) technique</p> <p><i>Maintient la propreté des bâtiments communaux, locaux administratifs, techniques ou spécialisés (nettoyage des sols, vitres, volets roulants, du mobilier, des sanitaires et des cuisines, réfrigérateur), ? Dépoussière les surfaces, trie et évacue les déchets courants, ? Aère les espaces, ? Approvisionne les distributeurs de savon, les essuie-mains, ? Assure la sécurité des utilisateurs des locaux (balisage des zones glissantes, utilisation de produits dangereux...), ? Nettoie, range et maintient en état le matériel à la fin des opérations, ? Repère et signale toute anomalie ou dysfonctionnement. Entretien courant et rangement du matériel utilisé.</i></p> <p>Opération avec offre O011250618000499 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250618000499-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2</p>	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	35h00	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18/06/2025	26/07/2025
<p>V011250618000513001</p> <p>CGF BIEGE LAURAGAIS MALLEBÈRE</p>	<p>Technicien service voirie : chargé de réalisation de travaux / coordinateurs chantier d'insertion Services Techniques</p> <p><i>Met en &oeil;uvre la politique voirie de la collectivité : - Anticiper les actions à conduire pour garantir la pérennité du patrimoine, la sécurité, l'hygiène et le confort des usagers. - Assurer la responsabilité technique, administrative et budgétaire des chantiers. - Coordonner et gérer l'exécution de chantiers de travaux neufs ou d'entretien. Assurer la Coordination technique des chantiers d'insertion pour la communauté de communes comme « encadrant interne » : - Faire respecter le règlement intérieur, les règles de sécurité, le respect du matériel. - Contrôler la bonne organisation et la sécurité des chantiers par des visites. - Réaliser des réunions d'information notamment lors des changements d'équipe. - Expliquer les règles d'organisation, de sécurité et le fonctionnement des chantiers à chaque recrutement. - Coordonner l'équipe technique d'insertion avec le soutien du CFPM. Cadres d'emploi : technicien territorial (catégorie B, filière technique), agent de maîtrise, adjoint technique. Responsable hiérarchique : directeur des services techniques. Localisation : parc de voirie communautaire, chantiers d'insertion. Description du poste : Elaboration technique et estimation financière des programmes annuels de travaux. Prédagnostic et mobilisation de moyens extérieurs pour les ouvrages d'art défectueux. Planification et coordination des chantiers, compte-tenu du programme d'investissement, des travaux d'entretien courant et des interventions d'urgence. Coordonner l'équipe technique insertion en relation avec le CFPM. Suivi de l'entreprise mandataire du marché à bon de commande et contrôle et évaluation des travaux : assurer la maîtrise d'&oeil;uvre interne des travaux</i></p>					

Annulé de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude
Date de dépôt en préfecture : 26/06/2025
Date de publication en préfecture : 26/06/2025
Réf : 20250620-01120250620229-AR



	<p>programmés, des travaux d'entretien et des travaux d'urgence. Participation à l'établissement du cahier des charges et à la consultation pour le renouvellement du marché à bon de commande. Faire respecter le règlement intérieur, les règles de sécurité, le respect du matériel. Réalisation et présentation des bilans annuels. Gestion administrative. Facturation et ventilation budgétaire. Gestion du domaine public (permis de voirie, DICT...). Relations fonctionnelles Supérieure hiérarchique Usagers et riverains de la route Elus et commission voirie Entreprises Encadrant externe des chantiers d'insertion Personnels et Elus du chantier d'insertion Connaissances et savoir faire : Connaissances techniques approfondies des revêtements routiers Estimation prévisionnelle, métrés Technique de gestion et d'organisation de chantiers Normes et règles d'hygiène et de sécurité sur chantiers Notions en eau et assainissement Notions marchés publics et rédaction des dossiers de consultation des entreprises Conditions de travail et sécurité Travail à l'intérieur et à l'extérieur. Port de vêtement de sécurité obligatoire : chaussures de sécurité et manteau de sécurité haute visibilité. Opération sans offre</p>					
<p>V011250618000659001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/06/2025</p>	<p>30/07/2025</p>
<p>V011250618000659001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Adjoint au chef du Parc Départemental et responsable de l'unité flotte matériels Parc départemental <i>Au sein de la direction des routes et des mobilités, vous intégrerez le service du parc départemental et du Laboratoire routier qui assure des missions transverses en appui des divisions territoriales (DT). Il est composé de 3 unités techniques et d'une unité administrative (Comptabilité et administratif, gestion de la flotte matériels, exploitations et laboratoire routier). L'Unité de gestion de la flotte matériels est chargée : - De réaliser l'entretien et la réparation du matériel mis à disposition des centres routiers (CR) et de l'exploitation - D'assurer la conformité réglementaire des matériels - De gérer les approvisionnements en carburants et en huiles des CR - D'approvisionner des consommables liés aux activités - De renouveler des matériels - De renouveler des matériels en lien étroit avec les utilisateurs dans les DT</i> Opération avec offre O011250618000659 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250618000659-adjoint-chef-parc-departemental-responsable-unite-flotte-materiels/2</p>					
<p>V0112506180000943001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Pédicure-pod., ergothér., psychomotr., orthopt., tech.lab.méd., manip.radios, préparateur pharma., diététicien, pédicure-pod., ergothér., psychomotr., orthopt., tech.lab.méd., manip.radios, préparateur pharma., diététicien hors cl.</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/06/2025</p>	<p>26/07/2025</p>
<p>Orthoptiste MDS Carcassonne centre montagne noire - AP MISSIONS Assurer une intervention dans une optique de prévention et de détection des troubles visuels chez l'enfant de moins de 6 ans ACTIVITES - Bilans visuels en école maternelle - Consultations des enfants en âge préverbal (9 mois - 24 mois) - Consultations sur orientations (médecins, infirmiers et puéricultrices de CMS, médecins libéraux...) - Suivi des orientations et liens avec les professionnels de santé (ophtalmologistes) SPECIFICITES DU POSTE Nombreux déplacements COMPETENCES REQUISES Maîtrise des tests et outils relatifs au dépistage Connaissance des dispositifs à mobiliser Capacité à travailler en autonomie Capacité d'organisation Capacité à travailler en</p>						



**CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE**

<p>équipe Opération sans offre</p>	<p>Ingénieur</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/06/2025</p>	<p>01/01/2026</p>
<p>Chargé de Mission Ressources en Eau Cellule Hydraulique Agricole PROFIL DU POSTE : Ingénieur en charge du suivi des projets d'hydraulique agricole du territoire de Carcassonne Agglo, de l'instruction technique des demandes d'aides financières, et de l'animation d'un Schéma Territorial Eau Brute porté par Carcassonne Agglo - OBJECTIF GÉNÉRAL DU POSTE : Participation à la mise en œuvre de la politique de la Communauté d'Agglomération dans le domaine de l'hydraulique agricole, tenant compte à la fois des enjeux de protection de la ressource en eau et des enjeux de développement économique du territoire et de soutien aux filières agricoles - MISSIONS DU POSTE : - Suivi des projets d'hydraulique agricole du territoire de Carcassonne Agglo - Finalisation de l'animation de la tranche 2 du projet « maillon Minervois » : information et mobilisation des propriétaires et exploitants, signature des engagements, reporting auprès des partenaires du projet - Suivi des projets en cours de réalisation (suivi des projets en phases travaux, projets visant le développement de nouveaux réseaux d'irrigation, créations d'ASA, ...), participation aux réunions techniques spécifiques aux projets d'irrigation agricole soutenus par Carcassonne Agglo, reporting interne - Dans les cas où Carcassonne Agglo se substitue aux porteurs de projets sur les phases préalables de définition des projets et de constitution des ASA : montage et suivi des marchés visant à l'animation et la vérification préalable de la viabilité du projet, à la réalisation d'études d'esquisses et d'avant-projet, réalisation et suivi des demandes d'aides et de paiement des subventions - Instruction technique des demandes d'aides financières des porteurs de projets - Dans le cadre du règlement d'intervention de Carcassonne Agglo en matière d'hydraulique agricole, instruction et suivi des demandes d'aides financières sur les études opérationnelles, études hydrauliques et réglementaires et travaux d'aménagement - Animation du Schéma Eau Brute de Carcassonne Agglo visant à mieux connaître les ressources potentiellement mobilisables pour répondre aux besoins du territoire en matière d'hydraulique agricole - Suivi du marché pour la réalisation du Schéma Eau Brute à l'échelle de Carcassonne Agglo - Réalisation et suivi des demandes de subvention - Organisation des comités de pilotage - Propositions techniques visant à l'élaboration d'une stratégie d'intervention de Carcassonne Agglo en matière d'hydraulique agricole - Missions transversales : - Participation aux réunions spécifiques à la gestion quantitative de l'eau à l'échelle communautaire, départementale (Comité de Gestion de l'Eau) et régionale - Assurer la veille réglementaire et financière pour tout ce qui relève de l'hydraulique agricole - Assurer le lien avec les partenaires techniques et financiers, les acteurs du territoire, les professionnels agricoles et les maîtres d'ouvrage - COMPÉTENCES REQUISES : - Qualifications requises : Disposer d'un diplôme d'ingénieur ou équivalent (BAC+5) et de compétences techniques dans les domaines de la gestion de l'eau, l'agriculture et l'animation de projets territoriaux - Connaissances réglementaires (Directive Cadre sur l'Eau, Plans de gestion de la Ressource en Eau,...) et institutionnelles - Connaissances des acteurs de l'eau et de l'agriculture - Connaissance du fonctionnement des collectivités locales - Permis B - Compétences professionnelles : - Compétences scientifiques et techniques liées aux domaines d'intervention - Capacité à proposer et à élaborer des projets comprenant les aspects techniques, réglementaires et financiers - Capacité de rédaction et de synthèse - Capacité d'écoute et de dialogue avec différents interlocuteurs - Pratique de l'outil informatique et du SIG - Capacité d'animation (réseau, réunion, projet) - Qualités personnelles : - Sens du service public - Esprit d'analyse et de synthèse - Rigueur, autonomie et organisation - Aptitude au travail en équipe - Aptitude à la concertation - Discrétion et confidentialité - Qualités relationnelles - AUTONOMIE ET RESPONSABILITÉS : - Autonomie dans l'organisation et la gestion de son emploi du temps - Force de proposition auprès de sa hiérarchie - INTÉRÊTS : - Echanges réguliers avec d'autres partenaires - Autonomie - Approche pluridisciplinaire - CONTRAINTES : - Multiplication des acteurs - Disponibilités</p>						
<p>V011250618001371001 CARCASSONNE AGGLO</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste créé suite à un</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels</p>	<p>19/06/2025</p>	<p>01/08/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250620-01120250618001371001-229-AR
Date de réception préfecture : 26/06/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aude
85 Avenue Claude Bernard - CS60050 11890 CARCASSONNE Cedex - Tel : 04 68 77 79 79



<p>COMMUNE DE PUICHERIC</p>	<p>nouveau besoin</p>	<p>Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique</p>		
<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Poste à temps complet au sein des services techniques communaux principalement en charge de l'entretien et de la valorisation du domaine public, espaces verts et cimetières. Interventions techniques ponctuelles dans les bâtiments publics communaux.</i> Opération avec offre 0011250619000060 http://www.emploi-territorial.fr/detaills_offre/0011250619000060-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2</p>				
<p>V011250619000113001</p> <p>COMMUNE DE CARCASSONNE</p>	<p>Attaché</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>35h00</p>	<p>19/06/2025</p> <p>01/08/2025</p>
<p>Directrice adjointe - chef de service Direction des finances <i>Encadrement du service Fiscalité (3 agents) Recherche d'optimisation fiscale (toutes taxes) Réponses aux usagers Analyse fiscale et financière (production de notes) Veille réglementaire Recherche et suivi de subventions (supervision) Management du service Comptabilité et de l'Unité Comptable Territoriale (8 agents) Préparation budgétaire (instruction et suivi) Exécution budgétaire (contrôle, alerte) Procédures comptables (organisation d'ensemble) Lien privilégié avec les services fiscaux (DDFP) : CCID</i> Production de notes juridiques et suivi administratif des contentieux fiscaux Opération sans offre</p>				
<p>V011250619000179001</p> <p>COMMUNE DE NARBONNE</p>	<p>Technicien, Adjoint technique</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>35h00</p>	<p>19/06/2025</p> <p>01/08/2025</p>
<p>inspecteur de salubrité Hygiène, Sécurité et Santé environnementale <i>- Appliquer les procédures de la compétence de la Direction Hygiène Sécurité Santé Environnementale, relevant du pouvoir de police du Maire ou du Préfet et conduire des actions de prévention, de mesure et de contrôle sanitaire destinées à la protection de la santé humaine dans les domaines de la lutte contre l'habitat indigne, de la lutte contre les nuisances sonores, de la sécurité et de l'hygiène alimentaire. - Réaliser les enquêtes et mettre en oeuvre les procédures adaptées en matière de contrôle administratif et technique des règles d'hygiène. - Veiller au bon respect des délais et procédures administratives</i> Opération sans offre</p>				
<p>V0112506190000521001</p> <p>CDU CASTELNAUDARY LAURENTS AUDOIS</p>	<p>Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>35h00</p>	<p>19/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>
<p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) Crèche <i>auxiliaire de puériculture en crèche</i></p>				

Accusé de réception en préfecture
011-28110024-225062011-20250620-AR
Date de réception en préfecture : 20/06/2025



<p>V011250619000688001 CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</p>	<p>Opération avec offre O011250619000521 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250619000521-assistant-educatif-petite-enfance/2</p> <p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>09h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> <p>19/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> <p>Assistant d'enseignement artistique Ecole de Musique <i>Territoire à Énergie Positive pour la Croissance Verte regroupant 43 communes, pour 25901 habitants, la Communauté des Communes Castelnaudary Lauragais Audois (CCCLA), compte +/- 300 agents répartis sur le territoire. Les services ainsi que les Elus de la CCCLA portent les valeurs de la Qualité de Vie au Travail (télétravail possible, cycles de travail ajustés, Titres restaurant, participation à la santé et la prévention, ...). - Enseigner la musique. - Participer en dehors des heures de cours imparties aux action liés à l'enseignement. - Participer à la mise en &oeil;uvre du projet d'établissement et pédagogique, des actions s'inscrivant dans la vie culturelle de la CCCLA. - Participer au rayonnement pédagogique et artistique de l'EMI et ses partenaires même en dehors du territoire. - Participer à la recherche pédagogique et à sa mise en &oeil;uvre. - Tenir auprès des élèves, des parents d'élèves et aux praticiens amateurs, un rôle de conseil et d'aide à l'orientation et à la réalisation de projets. - Organiser des projets pédagogiques au travers de partenariat.</i></p> <p>Opération avec offre O011250619000688 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250619000688-assistant-enseignement-artistique/2</p>
<p>V011250619000780001 GRAND NARBONNE COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION</p>	<p>Attaché</p> <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>19/06/2025</p> <p>01/08/2025</p> <p>Chargée de projet événementiel et numérique/Directrice Innovation numérique <i>- Initier et expérimenter des projets innovants en lien avec les usagers du numérique - Créer, piloter et développer des projets visant à faire du Grand Narbonne un territoire numérique innovant - Gérer, piloter et développer les espaces collaboratifs (coworking, fablab, espace de fabrication numérique) et assurer la gestion des équipes - Mettre en oeuvre les politiques publiques impulsées par l'agence nationale de cohésion des territoires - Organiser des événements en faveur de la médiation et de l'innovation numérique sur le territoire - Développer la recherche de partenariats et de financement</i></p>
<p>V011250619000980001 COMMUNE DE LEUCATE</p>	<p>Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Agent social, Agent social principal de 2ème classe, Agent social principal de 1ère classe</p> <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>19/06/2025</p> <p>01/10/2025</p> <p>agent accueil qualifié CCAS AGENT ACCUEIL QUALIFIE</p> <p>Opération avec offre O011250619000980</p>

Accusé de réception en préfecture
 011-281100024-20250619-01120250620229-AR
 Date de réception en préfecture : 26/06/2025



CENTRE DE GESTION DE LA
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE L'AUDE

<p>http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250619000980-agent-accueil-qualifie/2</p> <p>Rédacteur, Adjoint adm. principal de 1ère classe</p> <p>Gestionnaire Ressources Humaines RH</p> <p><i>Missions principales : 1. Gestion administrative et individuelle du personnel * Suivi des carrières : avancements, promotion * Élaboration et suivi des arrêtés, courriers RH, attestations diverses * Gestion et mise à jour des dossiers individuels * Orientation, information et conseil aux agents sur leur situation administrative, leur parcours, leurs droits 2. Suivi des absences et des situations individuelles * Gestion des congés, absences pour raison de santé, congés parentaux, temps partiels thérapeutiques * Relations avec les instances médicales (médecine préventive, comité médical, commission de réforme) * Préparation des dossiers d'inaptitude, reclassement ou aménagement de poste 3. Élaboration et suivi de la paie * Saisie et vérification des éléments variables * Calcul de paie en lien avec le logiciel métier * Déclarations sociales et relation avec les organismes tiers (URSSAF, CNFPT, CDG, Trésor public...) * Gestion de l'indemnisation des élus 4. Contrats * Rédaction des contrats de travail, avenants, courriers de recrutement * Suivi du planning des contrats (renouvellements, fins de contrats) 5. Projets RH transversaux * Participation à la mise en &oeuvr;uvre de projets : QVCT, plan de formation, bilans sociaux, temps de travail, communication interne... * Appui à la réflexion et au pilotage des politiques RH en lien avec la DGS * Contribution à l'amélioration continue des procédures et à la dématérialisation 6. Gestion de portefeuille et appui transversal * Gestion d'un portefeuille de dossiers en toute autonomie, dans le respect des échéances, des priorités et des contraintes du service * Participation à la rédaction de notes d'information, courriers collectifs, comptes rendus, et procès-verbaux de réunions RH * Appui à la création de supports de communication RH à destination des agents (guides, affiches, intranet, newsletters...) Relations fonctionnelles : * Collaboration étroite avec les autres services de la collectivité * Contacts réguliers avec le Centre de Gestion, les services de l'Etat, les organismes sociaux * Travail en binôme et participation à la vie de l'équipe RH Compétences requises : Savoir-faire : * Connaissance du statut de la fonction publique territoriale * Maîtrise de la gestion administrative du personnel et de la paie * Rédaction claire et précise de documents administratifs et de communication * Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) et des logiciels RH (JVS) * Organisation, rigueur, gestion des priorités et des délais * Capacité à gérer un portefeuille de dossiers de manière autonome Savoir-être : * Discrétion et sens de la confidentialité * Qualités relationnelles, pédagogie et sens de l'écoute * Esprit d'équipe, dynamisme et autonomie * Capacité d'adaptation et goût pour les projets transversaux Profil recherché : * Formation ou expérience significative en ressources humaines dans la fonction publique * Une bonne maîtrise du statut de la FPT est attendue * Connaissance des enjeux RH d'une collectivité de taille moyenne appréciée</i></p> <p>Opération avec offre 0011250619001163 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250619001163-gestionnaire-ressources-humaines/2</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>19/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>
<p>V011250619001786001</p> <p>EMPLEI AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPAL DE 2ème classe, Auxiliaire de soins principal de 1ère classe</p> <p>AIDE SOIGNANT</p> <p><i>Aide à la personne (nursing, aide aux repas, entretien de l'environnement de la personne...)</i></p> <p>Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>19/06/2025</p> <p>27/07/2025</p>
<p>V011250619001890001</p> <p>ATSEM principal de 2ème classe</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> <p>30h55</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4</p> <p>19/06/2025</p> <p>01/09/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
011250619001786001-20250620-011250619001890001-AR
Date de réception en préfecture : 19/06/2025



<p>CAISSE INTER.DES ECOLES PUBLIQUES ALAIGNE-ROUTIER</p>	<p>ATSEM (h/f) filière sociale Exercer les fonctions d'ATSEM à l'école de Routier, entretenir les locaux de l'école, et accompagner les enfants dans le transport scolaire entre Routier et Alaïgne. Opération avec offre 0011250619001890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250619001890-atsem/2</p>		<p>du code général de la fonction publique</p>	
<p>V011250619001928001</p>	<p>Adjoint adm. principal de 2ème classe Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>05h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p>	<p>19/06/2025 01/08/2025</p>
<p>S.I.R.P DU PAYS DE SAULT</p>	<p>Secrétaire de syndicat Administratif Secrétaire du syndicat du regroupement pédagogique du Pays de Sault en charge du fonctionnement des écoles et de ses services de cantines et garderie, vous tiendrez à jour la comptabilité des facturations et de la RH, et la partie administrative de la vie syndicale Opération avec offre 0011250619001928 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250619001928-secretaire-syndicat/2</p>		<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique</p>	<p>20/06/2025 01/09/2025</p>
<p>V011250620000110001 COMMUNE DE MONTJOU</p>	<p>Secrétaire général de mairie (h/f) Secrétaire générale de mairie. Opération sans offre</p>	<p>Poste créé lors d'une promotion interne 08h00</p>		
<p>V011250620000153001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Puéricultrice ASE MDS Carcassonne Ouest - Unité ASE ACTIVITES - Recueille, évalue et traite les IP dans le respect de la procédure établie par la CRIP. ? - Met en oeuvre des mesures administratives : AED, APJM, AEDJIM, AP, dans le respect des objectifs contractualisés. ? - Met en oeuvre des mesures judiciaires: OPP, PJ ? - Rédige les écrits en qualité de référent ? - Suit le développement des enfants placés en lien avec leur famille et les familles d'accueil dans le cadre de la référence globale (sauf exception) ? - Participe à l'élaboration du PPE (mesures judiciaires et administratives) ? - Soutien la parentalité dans le lien parent- enfant auprès des services en liens avec la mission, et services spécialisés. ? - Participe aux réunions d'équipe et institutionnelles ? SPECIFICITES DU POSTE Les missions télétravaillables sont essentiellement axées sur l'aspect rédactionnel. Mobilité sur le département et hors département au besoin Visites à domicile et auprès des partenaires. Possible dépassement horaire Astreinte Travail en équipe pluridisciplinaire et dans le cadre du partenariat Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité 35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>20/06/2025 28/07/2025</p>

Accusé de réception en préfecture
011-2811000242020-2020-01120250620229-AR
Date de réception en préfecture : 26/06/2025



V011250620000520001 COMMUNE DE TREBES	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	20/06/2025	01/09/2025
V011250620000722001 COMMUNE DE NARBONNE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/06/2025	01/08/2025
V011250620000790001 COMMUNE DE NARBONNE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/06/2025	01/08/2025

ATSEM (h/f) Service scolaire

L'atsem principal de 2ème classe assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants. Effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage au nettoyage des surfaces des locaux du patrimoine de la collectivité.

Opération sans offre

Jardinier (h/f) Direction Paysages, Nature et Développement Durable

* Réaliser l'entretien des espaces verts dans le cadre de plan de charge et des demandes des encadrants. * Exécuter des travaux de restauration et de création des espaces verts.

Opération avec offre 0011250620000722

http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/c011250620000722-jardinier/2

Jardinier (h/f) Direction Paysages, Nature et Développement Durable

* Réaliser l'entretien des espaces verts dans le cadre de plan de charge et des demandes des encadrants. * Exécuter des travaux de restauration et de création des espaces verts.

Opération sans offre

Accusé de réception en préfecture
011-281100024-20250620-01120250620229-AR
Date de réception préfecture : 26/06/2025