

## ARRÊTÉ PORTANT PUBLICITÉ DES DÉCLARATIONS DE CRÉATION ET DE VACANCE D'EMPLOI

### AR-01120250430455

Monsieur le Président du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude,  
Vu le Code général de la fonction publique notamment les articles L452-35 et L452-36,  
Considérant les déclarations de création et de vacance d'emplois de catégories A, B et C, communiquées au Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Aude par les Collectivités territoriales et Établissements publics de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L. 313-4 et L. 452-36 du Code général de la fonction publique,

### ARRETE

#### ARTICLE 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 33 déclarations.

Déclarations portant sur un grade de catégorie A	Déclarations portant sur un grade de catégorie B	Déclarations portant sur un grade de catégorie C
1	9	26

#### ARTICLE 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le Préfet de l'Aude.  
Le présent arrêté est publié sur le site emploi-territorial.fr rubrique « Publicité des arrêtés ».

Fait à Carcassonne, le 30/04/2025

Le Président  
  
Serge BRUNEL



Le Président,

- certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte,
- informe qu'en application des dispositions du décret n°65-29 du 11 janvier 1965 modifié, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours, pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Télérecours citoyens accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

L'auteur de la décision peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai.

Accusé de réception en préfecture  
011-281100024-20250430-01120250430455-CC  
Date de réception préfecture : 07/05/2025



Siège : Maison des collectivités - 85, avenue Claude Bernard - CS 60050 - 11890 CARCASSONNE Cedex

Antenne : 21 rue du Verdoble - 11100 NARBONNE

Tel : 04 68 77 79 79

[www.cdg11.fr](http://www.cdg11.fr)



N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V011250401397271001	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	28/04/2025	31/08/2025
COMMUNE DE PREIXAN	<b>ATSEM (H/F)</b> La commune de Preixan recherche pour sa classe de maternelle un/une ATSEM pour une durée de 28 heures hebdomadaires annualisées. En tant qu'ATSEM, vous assistez l'enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Vous préparez et mettez en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants. Vous participez à la mise en place des activités pédagogiques proposées par l'enseignant. Opération avec offre O011250401397271 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250401397271-atsem-h-f/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250401397271-atsem-h-f/2</a>					
V011250425000925001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/04/2025	02/06/2025
COMMUNE DE NARBONNE	<b>Animateur foyers séniors (h/f)</b> Direction de la Santé et Sport-Santé * Sous la responsabilité de la coordinatrice, assurer le fonctionnement et l'animation de la structure à destination de personnes âgées, personnes isolées ou personnes handicapées, au c&oeil;ur d'un quartier. * Accompagner, accueillir, évaluer et orienter vers démarches administratives. * Travailler sur le programme annuel (en équipe). * Coordonner les actions, travailler en équipe et avec les partenaires. * Gérer le travail administratif et participer aux réunions d'équipes. * Entretien du foyer. Opération avec offre O011250425000925 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250425000925-animateur-foyers-seniors/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250425000925-animateur-foyers-seniors/2</a>					
V011250425001017001	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	28/04/2025	05/06/2025
COMMUNE DE LASTOURS	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> Technique Les agents de maîtrise sont chargés de missions et de travaux techniques comportant notamment le contrôle de la bonne exécution de travaux confiés à des entrepreneurs ou exécutés en régie, l'encadrement de fonctionnaires appartenant aux cadres d'emplois techniques de catégorie C, ainsi que la transmission à ces mêmes agents des instructions d'ordre technique émanant de supérieurs hiérarchiques. Ils peuvent également participer, notamment dans les domaines de l'exploitation des routes, voies navigables et ports maritimes, à la direction et à l'exécution de travaux, ainsi qu'à la réalisation et à la mise en &oeil;uvre du métré des ouvrages, des calques, plans, maquettes, cartes et dessins. Opération sans offre					
V011250428000250001	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe, Adjoint du patrimoine principal de	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/04/2025	01/07/2025
CDC CASTELNAUDARY						



<p><b>LAURAGAIS AUDOIS</b></p>	<p>2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe</p>					
<p>V011250428000303001</p> <p><b>S.I.R.S. LES CASSES-ST PAULET-SOUILHANELS-SOUPEX</b></p>	<p><b>Conseiller en séjour</b> Office du Tourisme L'Office de Tourisme de Castelnaudary et du Lauragais Audois recherche un(e) conseiller(e) en séjour de l'Offre Touristique, passionné(e) et dynamique pour rejoindre notre équipe. Le (la) candidat(e) devra obligatoirement parler plusieurs langues. Opération avec offre O011250428000250 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428000250-conseiller-sejour/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428000250-conseiller-sejour/2</a></p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>04h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>28/04/2025</p>	<p>05/06/2025</p>
<p>V011250428001017001</p> <p><b>COMMUNE DE LIMOUX</b></p>	<p><b>Secrétaire général de mairie (h/f)</b> administratif secrétaire général de mairie de catégorie B Opération avec offre O011250428000303 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428000303-secretaire-general-mairie/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428000303-secretaire-general-mairie/2</a></p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/04/2025</p>	<p>01/07/2025</p>
<p>V011250428001132001</p> <p><b>COMMUNE DE LIMOUX</b></p>	<p><b>RESPONSABLE DES BATIMENTS TECHNIQUE - BATIMENTS</b> Missions du poste : -Encadre le personnel des ateliers : mécanique, menuiserie, peinture, électricité, services généraux (manifestations), maçonnerie. -Contrôle de façon constante l'exploitation des bâtiments fait réaliser, suit la réalisation des travaux d'entretien et vérifie leur bonne exécution. -Veille au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité. Activités et tâches principales du poste : -Encadre du personnel. -Encadre la mise en place de matériels pour manifestations -Encadre les entreprises prestataires -Preise en compte du dossier technique et des normes d'exécution d'un projet, organisation de chantiers réalisés en régie ou par des entreprises, vérification du respect de la signalisation et des règles de sécurité sur les chantiers surveillance et entretien du patrimoine, réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier. Opération sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/04/2025</p>	<p>16/08/2025</p>
<p><b>MAITRE NAGEUR SPORTS</b></p>						

Accusé de réception en préfecture  
011-281100024-20250428-011250428001132001-455-CC  
Date de réception en préfecture : 07/05/2025



CENTRE DE GESTION DE LA  
 FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
 DE L'AUDE

<p>Mission du poste -Élaborer les projets d'animation et pédagogiques de l' établissement en concertation avec la chef du bassin. -Mettre en &amp;oeilig;uvre encadrer et animer les actions pédagogiques;d'apprentissage;d'animations adaptées et diversifiées auprès des différents publics. -Organiser,préparez et animez l'aquagym municipal et être force de proposition et de mise en &amp;oeilig;uvre de nouvelles(bike,paddle,fitness..)</p> <p>Opération sans offre</p>						
V011250428001150001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/04/2025	01/07/2025
<p><b>CDC CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS</b></p> <p><b>Directeur en accueil de loisirs ENFANCE JEUNESSE</b>  <b>DIRECTEUR EN ACCUEIL DE LOISIRS ENFANCE JEUNESSE</b>        Opération avec offre O011250428001150  <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428001150-directeur-accueil-loisirs/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250428001150-directeur-accueil-loisirs/2</a></p>						
V011250428001159001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/04/2025	11/07/2025
<p><b>COMMUNE DE LIMOUX</b></p> <p><b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) CTM - VOIRIE</b>        Mission du poste -Activités et taches liées au nettoyage de la voirie; la chaussée et les trottoirs,vider et nettoyer les corbeilles, enlever les affiches, maintenir le stock de sachet canin,nettoyer les salles du marché.        Opération sans offre</p>						
V011250428001168001	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	28/04/2025	05/06/2025
<p><b>COMMUNE DE CARCASSONNE</b></p> <p><b>Agent d'accueil et de surveillance des musées DIRECTION POLE CULTUREL</b>        MISSIONS GENERALES : Accueil et surveillance des publics et des &amp;oeilig;uvres - Participation aux manifestations - Mise sous pli des invitations Activités complémentaires - Polyvalence Musée des beaux-arts - Musée de l'Ecole - Vente catalogues, affiches et cartes postales et autres - Mandataire Savoir-faire : - Encadrement des publics au musée - Surveillance des &amp;oeilig;uvres - Accueil à l'entrée des salles - Communication adaptée en fonction des personnes - Notions de secourisme - Connaître les procédures d'urgence Champs relationnels du poste : - Equipe du musée - Publics scolaires et empêchés - Publics du musée        Opération sans offre</p>						
V011250428001176001	Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	13h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du	28/04/2025	01/07/2025

Accusé de réception en préfecture  
 01/07/2025 11:00:44-20250430-011202  
 Date de réception préfecture : 07/07/2025





<p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>au sein de la collectivité</p>	<p>code général de la fonction publique</p>	<p>Réfèrent polyvalent Division Territoriale de la narbonnaise - Unité Technique de la Gestion de la Route  <i>Au sein de la direction des routes et des mobilités, vous intégrerez la division territoriale de la narbonnaise (40 agents environ). Ce service assure l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental ainsi que la réalisation des travaux d'investissement. Il intervient sur 400 km de voirie qui se développent sur le territoire de 35 communes regroupées au sein de 6 cantons représentant 110 000 habitants, une population qui double en saison estivale.</i>          Opération avec offre 0011250429000366  <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429000366-referent-polyvalent/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429000366-referent-polyvalent/2</a></p>
<p>V011250429000425001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels          Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>29/04/2025</p> <p>06/06/2025</p>
<p>V011250429000772001</p> <p>COMMUNE DE VILLESEQUE-DES-CORBIERES</p>	<p>Rédacteur</p>	<p>Poste créé lors d'une promotion interne</p>	<p>31h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>30/04/2025</p> <p>06/06/2025</p>
<p>V011250429000918001</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe,</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels          Art. L332-8 disposition 2 du</p> <p>29/04/2025</p> <p>06/06/2025</p>

Accusé de réception en préfecture  
 011-281100027020250414-0-202504140455-CC  
 Date de réception en préfecture 07/05/2025



<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AUDE</b>	Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal		code général de la fonction publique	
<b>AGENT D'ENTRETIEN MENAGER</b> <i>Au sein de la direction générale adjointe ressources, vous rejoindrez la direction du patrimoine et des moyens généraux et en particulier l'unité entretien ménager du service exploitation bâtiments. Les agents de cette unité assurent l'entretien de l'ensemble des bâtiments de la collectivité.</i> Opération sans offre	Agent d'entretien ménager Service exploitation des bâtiments - Entretien ménager HD Carcassonne			
<b>VO11250429000947001</b>	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/04/2025  06/06/2025
<b>COMMUNE DE CARCASSONNE</b>  <b>VO11250429000947001</b>	<b>AGENT D'ACCUEIL ET DE GESTION - CENTRE D'ART CONTEMPORAIN</b> Direction du Pôe Culturel <i>MISSIONS GENERALES : Accueil des artistes et veiller à leur installation dans les meilleures conditions - Assurer l'accueil physique et téléphonique des publics - Réguler et orienter l'entrée des visiteurs et des groupes ; - Information des publics : Fournir des renseignements sur les oeuvres et les expositions Surveillance des &amp;oeilig;uvres - Supervision des agents saisonniers avec suivi des plannings - participation à la gestion administrative de la direction (conventions, contrats, décisions...) - Rédaction de supports d'aide à la communication - Soutenir les manifestations et activités de médiation dans la logistique et la mise en place Activités complémentaires - Présence lors des vernissages et manifestations - Polyvalence sur les toutes les Chapelles (Etat des lieux) - Ponctuellement, présence lors des arrivées tardives des artistes Savoir-faire : - Appétence pour l'art en général et plus particulièrement les arts graphiques et plastiques - anglais et/ou espagnol souhaité - Technique d'accueil et d'accompagnement des publics - Maîtrise des logiciels bureautiques - notions de securisme - connaître les procédures d'urgence et prendre des initiatives pour répondre à ces situations Savoir être : - Disponibilité - Sens aigu du relationnel - Rigueur et discrétion Temps de travail : 36 h 40 heures hebdo sur 5 jours - soit du mardi au samedi ou du lundi au vendredi par roulement avec son binôme. Horaires: 09h50 -12h30 et 13h30 -18h10 Soit une semaine de travail du lundi au vendredi avec de 3 jours de repos (samedi, dimanche et lundi) et la semaine suivante : une semaine de travail du lundi au samedi avec 1 jour de repos, le dimanche</i> Opération avec offre 0011250429000947 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250429000947-agent-accueil-gestion-centre-art-contemporain/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0011250429000947-agent-accueil-gestion-centre-art-contemporain/2</a>	Poste créé lors d'une promotion interne	à pourvoir par voie statutaire	29/04/2025  06/06/2025
<b>COMMUNE DE FRAISSE-DES-CORBIERES</b>  <b>VO11250429000979001</b>	<b>AGENT DES INTERVENTIONS TECHNIQUES POLYVALENT EN MILIEU RURAL (h/f) TECHNIQUE</b> <i>agent chargé de la cantine scolaire et surveillance des enfants, ainsi que l'entretien du service cantine et école</i> Opération sans offre	Poste créé suite à un nouveau besoin	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	29/04/2025  01/07/2025
<b>SYNDICAT MIXTE AUDE CENTRE</b>  <b>VO11250429000979001</b>	<b>AGENT CHARGÉ DE LA PROPRETÉ DES LOCAUX</b>			

Procusé de réception en préfecture  
 le 07/05/2025 à 12h05  
 Date de dépôt en préfecture : 07/05/2025





<p>V011250429001450001</p> <p><b>S.M D'AMENAGEMENT ET DE GESTION DU PNR CORBIERES FENOUILLEDES</b></p>	<p><i>oeuvre de la Charte, contrat qui concrétise le projet de protection et de développement durable élaboré pour son territoire. La géologique est l'une des thématiques fortes de la Charte, avec un territoire particulièrement reconnu pour sa richesse en la matière. Le Parc porte ainsi depuis 2019 des actions de sensibilisation, de protection et de valorisation de ce patrimoine, avec l'objectif à moyen terme de candidater au label Géoparc Mondial UNESCO. Au sein de l'équipe, le (la) chargé(e) de mission sera en charge de la mise en oeuvre des actions de valorisation et de préservation du patrimoine géologique.</i></p> <p>Opération avec offre O011250429001149  <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429001149-charge-mission-patrimoine-geologique/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429001149-charge-mission-patrimoine-geologique/2</a></p>		<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/04/2025</p> <p>16/06/2025</p>
<p>V011250430000040001</p> <p><b>COMMUNE DE NARBONNE</b></p>	<p><b>Responsable gestion financière et comptable</b>  <i>Après près de 10 ans de procédure, le décret de classement du Parc Corbières-Fenouillèdes est paru en septembre 2021, classant ainsi le territoire pour les 15 ans à venir en Parc Naturel Régional, le 58ème au niveau national et le 8ème en Occitanie. Le syndicat mixte de gestion et d'aménagement du Parc naturel Régional Corbières-Fenouillèdes (dont les membres sont la Région Occitanie/ Pyrénées-Méditerranée et les Départements de l'Aude et des Pyrénées Orientales, les EPCI et communes) porte la mise en &amp;oeil;uvre de la Charte, contrat qui concrétise le projet de protection et de développement durable élaboré pour son territoire. L'équipe du Parc est aujourd'hui constituée de 23 agents dont 2 occupants les fonctions « supports » : gestion administratif/RH et gestion financière et comptable.</i></p> <p>Opération avec offre O011250429001450  <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429001450-responsable-gestion-financiere-comptable/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250429001450-responsable-gestion-financiere-comptable/2</a></p>		<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> <p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>30/04/2025</p> <p>10/07/2025</p>
<p>V011250430000157001</p> <p><b>CIAS REGION LEZIGNANAISE CORBIERES MINERVOIS</b></p>	<p><b>Chargé de mission Coeur de Ville Coeur de ville</b>  <i>Sous l'autorité de la directrice et en lien avec l'ensemble des services de la Ville ainsi qu'avec les partenaires institutionnels, le chargé de mission gère des dossiers en direct et appui la directrice pour le bon déroulement du programme Action Coeur de Ville et le commerce de proximité. Le dispositif Coeur de Ville est un projet d'envergure pour la requalification globale du centre-ville de Narbonne. L'équipe Coeur de Ville, de par la nature du projet, est amenée à évoluer dans ses missions et à acquérir des compétences pluridisciplinaires en fonction des besoins du projet.</i></p> <p>Opération sans offre</p>		<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> <p>27h30</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>30/04/2025</p> <p>01/06/2025</p>

Accusé de réception en préfecture  
011-281100024-20250430-011250430157001-CC  
Date de réception en préfecture 30/04/2025



V011250430000198001	Agent social	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	23h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2025	01/06/2025
<b>CIAS REGION LEZIGNANAISE</b> CORBIERES MINERVOIS						
Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SOCIAL Aide à domicile Opération sans offre						
V011250430000480001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	17h30	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2025	07/06/2025
<b>Agent d'entretien des locaux et d'accueil périscolaire</b> MISSION/OBJECTIF : Sous la responsabilité de la responsable du service éducation, participe à la dynamique d'animation des enfants accueillis en ALSH et sur le temps périscolaire. FONCTIONS : - Mettre en place des activités pour les enfants durant le temps périscolaire - Être capable de mettre en œuvre avec dynamisme des activités d'animation dans le cadre du projet pédagogique de la structure - Développer des activités dans le respect des 4 axes du projet éducatif de la ville : le respect, l'autonomie, le loisir pour tous et la citoyenneté - Être en capacité de mener une animation selon les critères réglementaires, pédagogiques et de sécurité pour l'enfant - Participer activement aux réunions pédagogiques liées à la mission et rendre compte de son activité - Accompagner au réfectoire, participer et surveiller le temps de restauration Opération sans offre						
V011250430000544001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	01h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/04/2025	10/06/2025
<b>agent d'entretien</b> agent propriété des locaux (mairie, foyer, église) Opération avec offre O011250430000544 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000544-agent-entretien/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000544-agent-entretien/2</a>						
V011250430000576001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2025	01/07/2025
<b>Agent d'entretien des locaux</b>						

Accusé de réception en préfecture  
 011-2024-2024-0430-0112005043-2024-0455-CC  
 Date de réception en préfecture : 07/06/2024



<b>MISSION/OBJECTIF</b> : Sous la responsabilité de la responsable du service éducation, assure l'entretien des écoles et des bâtiments publics. <b>FONCTIONS</b> : - Nettoyage et entretien des bâtiments publics : balayage et lavage des sols, dépoussiérage, tri et évacuation des déchets courants, sanitaires etc. - Nettoyage et entretien quotidien des écoles et des bâtiments : sanitaires, salles de classe, dépoussiérage des meubles, balayage et lavage des sols etc. - Nettoyage approfondi durant les vacances scolaires (vitres, plinthes, armoires etc.) - Accompagnement des enfants au restaurant scolaire, pointage des enfants présents, surveillance pendant le repas et en garderie (et animations périscolaires du soir éventuellement en maternelle). - Contrôle et suivi des repas au restaurant scolaire le mercredi et/ou pendant les vacances scolaires - Entretien du restaurant scolaire - - Suivi de la gestion des produits d'entretien Opération sans offre						
V011250430000584001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	04h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/04/2025	01/07/2025
<b>Aide de vie CIAS CCPA</b> <i>Aide de vie L'Aide à Domicile effectuée un accompagnement social et un soutien des personnes et des familles dans leur vie quotidienne.</i> Opération avec offre O011250430000584 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000584-aide-vie/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000584-aide-vie/2</a>						
V011250430000861001	Agent social	Poste créé suite à un nouveau besoin	23h08	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/04/2025	01/07/2025
<b>Aide de vie CIAS CCPA</b> <i>Aide de vie</i> Opération avec offre O011250430000861 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000861-aide-vie/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000861-aide-vie/2</a>						
V011250430000952001	Agent social	Poste créé suite à un nouveau besoin	10h39	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/04/2025	01/07/2025
<b>Aide de vie CIAS CCPA</b> <i>Aide de vie</i> Opération avec offre O011250430000952 <a href="http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000952-aide-vie/2">http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o011250430000952-aide-vie/2</a>						

Accusé de réception en préfecture  
011250430000952-20250430-01120250430455-CC  
Date de réception préfecture : 07/05/2025

Accusé de réception en préfecture  
011-281100024-20250430-01120250430455-CC  
Date de réception préfecture : 07/05/2025