



**CENTRE DE GESTION DE LA  
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DE L'AUDE**



**20**

**RAPPORT  
D'ACTIVITÉ**

**22**



En 2022, le CDG 11 a poursuivi sa dynamique de développement et d'adaptation, toujours au service de ses affiliés et adhérents. Le projet d'établissement a été adopté. Il fixe la feuille de route de l'établissement jusqu'à la fin du mandat.

Le schéma Régional entériné lui aussi en 2022 vise une collaboration optimisée entre les 13 CDG de l'Occitanie pour capitaliser sur nos forces respectives dans un monde de plus en plus complexe. Le CDG 11, pilote dans le domaine de la protection des données, joue pleinement son rôle dans cette collaboration régionale.

2022 est aussi une année particulièrement chargée pour nos services carrières, instances professionnelles et médicales, avec l'organisation des élections professionnelles ainsi que la mise en œuvre de la réforme du conseil médical.

Les services du CDG 11 ont poursuivi - avec l'engagement que nous leur connaissons - leur partenariat avec les communes et établissements publics et s'adapte aux nouveaux besoins. Les interlocuteurs de territoire se sont déployés sur le terrain, ils sont une nouvelle porte d'entrée du CDG pour nos affiliés. D'autres services ont poursuivi leur montée en puissance, comme le coaching, la paye multi-collectivité et le conseil en fonctionnement et management. Le service archives a animé avec le service des archives départementales des réunions sur l'archivage électronique et la dématérialisation. Celui de l'emploi, en partenariat avec la PFRH, a organisé le 1<sup>er</sup> salon des mobilités de l'emploi public.

En 2022, le CDG 11 poursuit ainsi son engagement dans l'expertise, l'innovation et la territorialisation, et s'en trouve renforcé dans sa légitimité de tiers de confiance en matière de gestion des ressources humaines de ses affiliés.

Serge BRUNEL

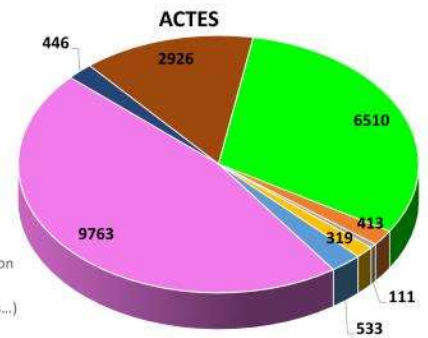
Président du CDG 11

## Carrières/Gestion des absences

6 912 carrières gérées  
(6 893 en 2021)

21 021 arrêtés  
(11 520 en 2021)

- Avancements d'échelon
- Avancements de grade
- Nominations par promotion interne
- Titularisations
- Nominations (stagiaire, mutations, concours...)
- Reclassements, intégration set bonification ancienneté
- Départs (retraites, mutations, démissions...)
- Autres actes (positions administratives, modification temps de travail...)



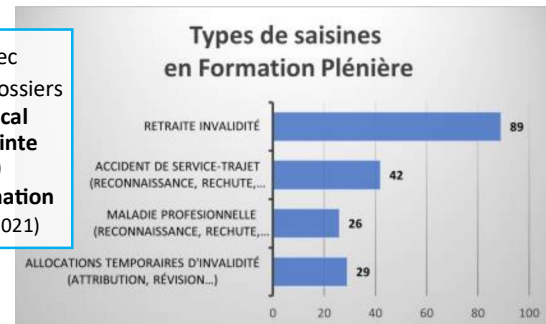
## Instances consultatives

5 dossiers examinés en CAP (14 en 2021) et 19 dossiers examinés en CCP (16 en 2021) - 18 saisines du CHSCT (14 en 2021) et 344 saisines du CT (445 en 2021)  
6 conseils de discipline, 6 en CAP et aucun en CCP (7 en 2021).

496 dossiers en promotion interne toutes catégories confondues.

## Conseil médical

11 séances avec l'examen de 809 dossiers en Conseil médical formation restreinte (1049 en 2021) et de 198 en formation plénière (250 en 2021)



## Concours

6 concours et examens professionnels représentant 27 journées d'épreuves et 15 journées de réunions (installation des jurys, remise des copies, jury d'admissibilité et d'admission).

832 inscrits - 205 lauréats - Suivi de 19 listes d'aptitude de concours et 33 listes d'admis d'examens professionnels.

## Les lauréats de concours

133 lauréats ont été invités à la réunion d'information et 1 lauréat y a assisté.

## Médiation préalable obligatoire

Fin de l'expérimentation au 31/12/2021. Nouveaux dispositifs MPO installés au CA de juillet 2022. Nouveaux conventionnements avec les collectivités à l'automne, et déport de la mission vers le CDG 81 par la signature d'une convention entre le CDG 11 et le CDG 81.

Conventions avec les collectivités territoriales : 191 communes et 27 établissements publics.

## Référent Déontologue

51 saisines ont été traitées par le Référent Déontologue. 11 à l'initiative des agents et 40 à la demande de collectivités.

**Les thèmes :** Création d'entreprise (11) - Activité privée (18) - Activité publique (6) - Activité accessoire (7) - Départ vers le privé (2) - Droits et devoirs (2) - Orientation vers référent alerte (1) - Autres (2) - Ne concerne pas le référent déontologue avec réorientation vers autres services du CDG 11 (2).

## Emploi territorial / Bourse de l'emploi

DVE déclarées : 2227 (2257 en 2021, soit -1,34 %).

811 déclarations de créations de postes et 1416 déclaration de postes vacants (respectivement 757 et 1447 en 2021).

Répartition en quotité temps de travail : 1505 temps complet et 722 temps non-complet.

Répartition par catégories : A : 397 - B : 400 - C : 1430

## Aide au recrutement

Recrutements : 32 (29 en 2021, soit + 10 %)

Répartition par filière : Administrative : 22 - Technique : 3 - Culturelle : 2  
Animation : 1 - Police : 2 - Médico-sociale : 2

Répartition par catégories : A : 2 - B : 6 - C : 24

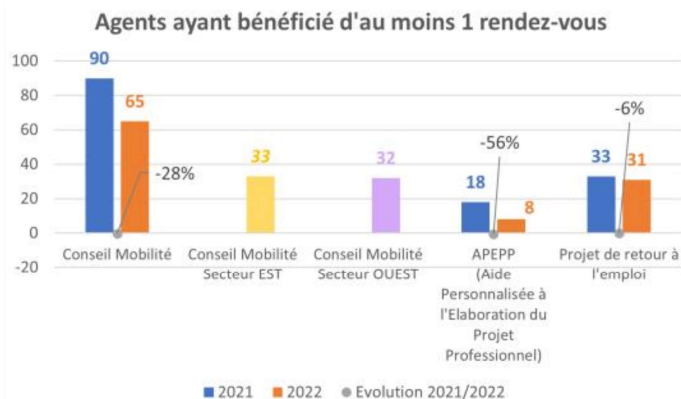
Temps de travail des postes : Temps complet : 20 - Temps non complet : 12

Motifs de recrutement : Création de poste et/ou nouveau grade : 8

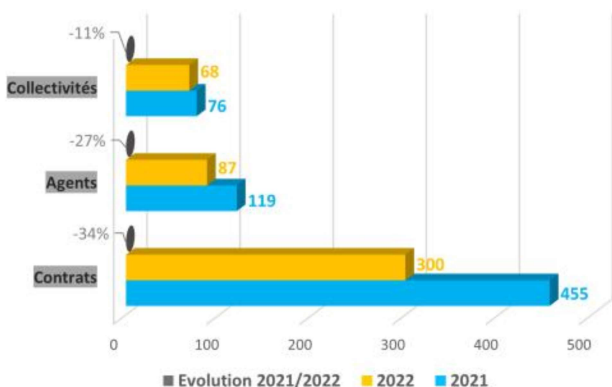
Mutation : 11 - Départ retraite : 8 - Fin de contrat : 2 - Démission : 2

Décès : 1

## Conseil en évolution professionnelle

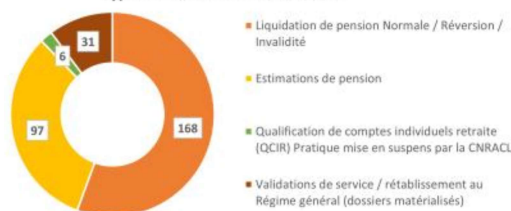


## Missions temporaires



## CNRACL

### Types de dossiers traités CNRACL



**302** dossiers traités (390 en 2021)

**132** agents reçus (107 en 2021)

**3** ateliers réalisés à destination des employeurs

## Assurances statutaires

**323** collectivités de moins de 30 agents : **76** ont adhéré seulement au contrat CNRACL, **24** ont adhéré seulement au contrat IRCANTEC et **223** ont adhéré aux 2 contrats. **21** collectivités en contrats personnalisés (effectif de plus de 30 agents) sont bénéficiaires en 2022.

**3 477** agents CNRACL et **993** agents IRCANTEC sont pris en charge.

**2 185** sinistres (1773 en 2021) enregistrés.

Des services sont également proposés aux collectivités :

- Contre-visites médicales réalisées : **8** (18 en 2021),
- Expertises médicales : **64** (63 en 2021),
- Analyse de statistiques d'absentisme, soutien psychologique pour les agents en difficulté, aide à la réinsertion professionnelle.

## Droit syndical

**7 934** heures de décharges d'activité de service (DAS) (6622 en 2021) et **129** heures d'autorisation d'absences (170 en 2021).

## Paye multi-collectivités

**16** structures affiliées (8 en 2021) et **4 600** bulletins produits (1856 en 2021).

## Médecine professionnelle et préventive

**11 754** agents suivis avec **5 557** visites réalisées (5119 en 2021).

**236** entretiens réalisés avec la psychologue. **45** visites institutionnelles. Actions de formation et de prévention pour les saisonniers : **6** collectivités concernées avec **10** sessions et **183** saisonniers.

**Septembre 22** : organisation du nouveau service de prévention constitué de 3 professionnels (ergonome, psychologue et infirmière en santé au travail)

**Programmation d'interventions en 2023** sur le DU et les grandes thématiques nationales (RPS/TMS, addictions, travail et les femmes).

## Maintien en emploi / Référent Handicap

**+ de 100** contacts (directions, encadrants, agents FPT, TSH...) à différents niveaux (informations, conseils, accompagnements, suivis...) et sur les différentes thématiques du Maintien en emploi et du Handicap : emploi, apprentissage, poste de travail, dossier MDPH, aide du FIPHFP, déclaration...

**Sessions de sensibilisation et d'information** : Insertion et Maintien en emploi, Réseau départemental « Handi...Cap ! » en visioconférence.

**7** réunions **CIME** (Commission Interne de Maintien dans l'Emploi) : **14 nouvelles situations** et **38 clôturées** (99 situations traitées depuis sa création en janvier 2018).

**Suivi de la convention FIPHFP/CDG 11 2020-2023** :

- **Qualification** des nouveaux encadrants de TSH (Travailleur en Situation de Handicap) et d'agents en charge de la DOETH (Déclaration Obligatoire d'Emploi des Travailleurs Handicapés) ou des saisies d'aides.
- **Recrutement** de TSH.
- **Maintien en emploi** de TSH : accompagnements sociaux, études de base TH, études ergonomiques et PPR.
- **Apprentissage** de PSH (Personne en Situation de Handicap).

## Archives

**214** jours d'intervention en collectivités (202 en 2021).

**13** communes, syndicats et établissements publics ont demandé un diagnostic de leurs archives dans l'attente de conventionner avec le CDG 11 : Camplong-d'Aude, Castelnaud-d'Aude, Conilhac-Corbières, Cournanel, Cruscades, Cuxac-Cabardès, Espéras, Lafage, Lasbordes, Plavilla, Syndicat Sud-Oriental des Eaux de la Montagne Noire, Communauté de communes Castelnaudary Lauragais Audois, Communauté de communes Pyrénées Audoises.

**Interventions en cours** : Airoux, Cascastel-des-Corbières, Cubières-sur-Cinoble, Laprade, Ornaisons, Sigean, Syndicat Mixte Aude Centre, Ricaud.

**Intervention** du service **débutée** dans **8 communes** : Castelnaud-d'Aude, Cruscades, Luc-sur-Orbieu, Plavilla, Plaigne, Pecharic-et-le-Py, Pech-Luna, Villautou.

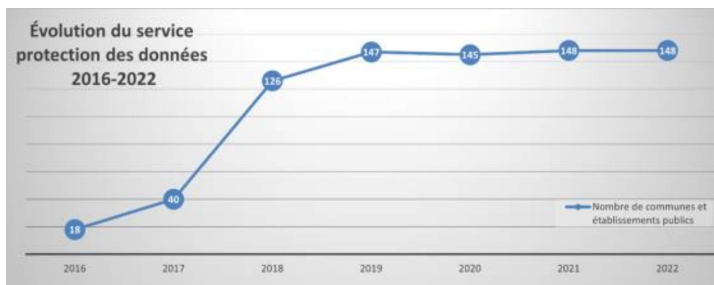
## Protection des données

Fin 2022, **131** communes et **17** établissements publics ont fait appel au service Protection des données.

Le service est **pilote du groupe de travail** des Délégués à la Protection des Données des Centres de Gestion de la région Occitanie dans le cadre du schéma régional de coordination, de mutualisation et de spécialisation.

**Perspectives pour l'année 2023** :

- Poursuivre les audits des collectivités et établissements publics adhérents,
- Prévoir une sensibilisation des élus du département de l'Aude,
- Élargir nos compétences en matière de cybersécurité,
- En fonction de l'évolution du nombre d'adhérents, réaliser une campagne de prospection.





CONSEILLER EXPERT  
DÉVELOPPEUR D'INNOVATIONS  
AGISSANT AU CŒUR DES TERRITOIRES

**Siège :**

85 , avenue Claude Bernard  
CS 60050  
11890 Carcassonne Cedex

**Antenne :**

21, rue du Verdoble  
11100 Narbonne

THEMA S  
PORT S  
NON S

**Carrières, Instances professionnelles et médicales :**

Organisation des élections professionnelles / Mise en œuvre de la réforme du conseil médical

**Médecine préventive :**

Mise en place d'un conseiller social

**Protection des données et archives :**

Organisation de réunions sur l'archivage électronique et la dématérialisation avec les Archives départementales de l'Aude / Réalisation du « kit dématérialisation » avec des fiches pratiques à destination des agents et des élus des collectivités.

**RGPD :**

Désignation en tant que pilote dans le domaine de la Protection des données au sein du Schéma régional des CDG d'Occitanie.

**Emploi :**

Organisation du 1er salon de l'emploi/mobilité publics avec la PFRH.

**Interlocuteurs de territoire :**

Création de la mission qui a permis, entre autres, l'accompagnement individuel et collectif des stagiaires en formation de secrétaire de mairie vers l'emploi (98% de réussite).

**Paie et paie multi-collectivités :**

Adhésion de 8 collectivités supplémentaires au service / Mise en place de la DSN pour toutes les collectivités adhérentes au service.

**Retraite :**

Mise en œuvre d'ateliers à destination des gestionnaires et responsables RH / Nouvelle prestation « anticiper sa retraite » / Recrudescences des rendez-vous retraite liées à l'annonce de la réforme.

**Et aussi,**

Participation au « Salon des maires et des territoires ».